

Askerlik Dilekçesi Örneği

T.C.

[Askerlik Şubesi Başkanlığı]

[Adres]

[Adı Soyadı]

[T.C. Kimlik Numarası]

[Adres]

[Telefon Numarası]

[E-posta Adresi (Varsa)]

Konu: Askerlik Görevini Yerine Getirme Talebi

Açıklama:

- .../.../... tarihinde doğdum.
- .../.../... tarihinde .../.../... Askerlik Şubesi Başkanlığı'nca askere sevk edildim.
- Halen ... (eğitim, iş vb.) sebebiyle askerlik görevimi yerine getiremiyorum.
- ... (sebeb) nedeniyle .../.../... tarihinden itibaren askerlik görevimi yerine getirmeye hazırım.

Talep:

Yukarıda açıklanan nedenlerden dolayı,

.../.../... tarihinden itibaren askerlik görevimi yerine getirmek için sevkimi talep ederim.

Bilgilerinize arz ederim.

[Tarih]

[Adı Soyadı]

[İmza]

Notlar:

- Dilekçenin iki nüsha olarak hazırlanması ve bir nüshasının askerlik şubesine teslim edilmesi gerekir.
- Dilekçede, askerlik görevini yerine getirememeye sebebi ve hazır olunulan tarih açıkça belirtilmelidir.
- Dilekçe, başvuru sahibi tarafından imzalanmalıdır.

Askerlik Görevini Yerine Getirme Talebi Hakkında Daha Fazla Bilgi:

- Askerlik görevini yerine getirme talebi hakkında daha fazla bilgi için [geçersiz URL kaldırıldı] adresini ziyaret edebilirsiniz.
- Askerlik görevini yerine getirme talebi hakkında daha fazla bilgi almak için askerlik şubesine danışabilirsiniz.

Dikkat:

- Bu dilekçe örneği sadece bilgilendirme amaçlıdır. Yasal haklarınız hakkında bir avukata danışmanız tavsiye edilir.

Askerlik Görevini Yerine Getirme Talebi Süreci:

- Başvuru sahibi, dilekçeyi hazırlar ve imzalar.
- Dilekçe, ilgili askerlik şubesine teslim edilir.
- Askerlik şubesi, dilekçeyi inceleyerek başvuru sahibinin sevkini uygun görür veya reddeder.
- Başvuru sahibinin sevk talebi uygun görülürse, sevk belgesi düzenlenir ve başvuru sahibine teslim edilir.

Umarım bu bilgiler yardımcı olmuştur.