

Banka İstifa Dilekçesi

T.C.

[Banka Adı]

[Şube Adı]

[Şube Müdürlüğü]

[Müşteri Adı Soyadı]

[Hesap Numarası]

[T.C. Kimlik Numarası]

[Adres]

[Telefon Numarası]

[E-posta Adresi]

Konu: İstifa Dilekçesi

Açıklama:

.../.../... tarihinden itibaren bankanızda ... pozisyonunda çalışmaktayım. Bu süre zarfında edindiğim deneyimler ve kazanmış olduğum bilgiler için sizlere teşekkür ederim.

.../.../... tarihi itibarıyla bankanızdaki görevimden istifa etmek istediğimi bildirmek isterim.

Talep:

Yukarıda açıklanan nedenlerden dolayı, .../.../... tarihi itibarıyla iş akdimin feshedilmesini arz ederim.

Bilgilerinize arz ederim.

[Tarih]

[Müşteri Adı Soyadı]

[İmza]

Notlar:

- Dilekçenin iki nüsha olarak hazırlanması ve bir nüshasının bankaya teslim edilmesi gerekir.
- Dilekçede, müşterinin bilgileri, hesap numarası ve istifa tarihi açıkça belirtilmelidir.
- Dilekçe, müşteri tarafından imzalanmalıdır.

Banka İstifa Hakkında Daha Fazla Bilgi:

- Banka istifa hakkında daha fazla bilgi için bankanızın internet sitesini ziyaret edebilirsiniz.
- Banka istifa hakkında daha fazla bilgi almak için bankanızın müşteri hizmetlerine danışabilirsiniz.

Umarım bu bilgiler yardımcı olmuştur.

Ek Bilgiler:

- Banka istifa dilekçeleri, bankanın resmi internet sitesinden veya şubelerinden temin edilebilir.
- Banka istifa dilekçeleri online olarak da doldurulabilir.
- Banka istifa dilekçeleri, bankaya elden veya posta yoluyla teslim edilebilir.

Banka istifa dilekçesi yazmadan önce bankanızın müşteri hizmetlerine danışmanız ve gerekli bilgileri almanız önemlidir.

Başarılar dilerim.