**BİLGİ ALMA TUTANAĞI**

**Tutanak No:** (İlgili kurumun tutanak numarası)

**Tutanak Tarihi:** .../.../......

**Tutanak Saati:** ...:...

**Tutanak Düzenleyen:** (Adı Soyadı, Unvanı, Kurumu)

**Bilgi Veren:**

* Adı Soyadı:
* T.C. Kimlik No:
* Adres:
* Telefon:

**Konusu:** (Bilgi alınacak konu kısaca belirtilir.)

**Sorular ve Cevaplar:**

1. (Soru 1)
	* Cevap:
2. (Soru 2)
	* Cevap:
3. (Soru 3)
	* Cevap: ... (Gerekli görülen diğer sorular ve cevaplar)

**Diğer Hususlar:** (Gerekli görülen diğer bilgiler belirtilir.)

**İmzalar:**

* Bilgi Veren:
* Tutanak Düzenleyen:

**ÖNEMLİ NOTLAR:**

* Bu bilgi alma tutanağı örneği genel bir format olup, bilgi alınacak konuya ve ilgili kurumun uygulamalarına göre uyarlanabilir.
* Bilgi verenin ifadeleri, tutanakta doğru ve eksiksiz olarak yer almalıdır.
* Bilgi alma tutanağı, hukuki bir belge niteliği taşıyabilir ve ileride delil olarak kullanılabilir.

**Bilgi Alma Tutanak Örnekleri:**

* **İdari Soruşturma Bilgi Alma Tutanağı:** İdari bir soruşturma kapsamında ilgili kişiden bilgi alınırken düzenlenen tutanaktır.
* **Disiplin Soruşturması Bilgi Alma Tutanağı:** Disiplin soruşturması kapsamında ilgili kişiden bilgi alınırken düzenlenen tutanaktır.
* **Tanık Bilgi Alma Tutanağı:** Bir olayla ilgili olarak tanık olarak dinlenen kişinin ifadelerinin kayda geçirildiği tutanaktır.

**Faydalı Linkler:**

* **Afyon Kocatepe Üniversitesi Hukuk Müşavirliği - Tanık Bilgi Alma Tutanağı (word):** <https://hukukmusavirligi.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/54/2023/05/i_tanik-bilgi-alma-tutanagi.docx>
* **Düzce Üniversitesi Hukuk Müşavirliği - Bilgi Alma Tutanağı:** <https://duzce.edu.tr/idari/hukuk/a5da/bilgi-alma-tutanagi>
* **Avukat Yalçın TORUN - Disiplin Soruşturması Kapsamında Tanzim Edilen Bilgi Alma Tutanağı Örneği:** <https://yalcintorun.av.tr/disiplin-sorusturmasi-kapsaminda-bilgi-alma-tutanagi/>

Umarım bu bilgiler size yardımcı olur. Detaylı bilgi için bir avukata danışmanız faydalı olacaktır.