

BTK Dilekçe Örneđi

Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu Başkanlığı'na

[Konu]

[İsim Soyisim]

[T.C. Kimlik No]

[Adres]

[Telefon Numarası]

[E-posta Adresi]

[Açıklama]

[Dilekçenin içeriğini yazın. Sorununuzu veya talebinizi açık ve net bir şekilde ifade edin. Gerekirse delil veya belge ekleyin.]

[Talep]

Yukarıda açıklanan nedenlerden dolayı, gereğinin yapılmasını arz ederim.

[Tarih]

[İmza]

[E-posta Adresi]

Ekler:

- [Belge 1]
- [Belge 2]
- [Belge 3]

Notlar:

- Dilekçenizi iki nüsha olarak hazırlayın ve bir nüshasını BTK'ya teslim edin.
- Dilekçenizde, konu, kimlik bilgileriniz, iletişim bilgileriniz ve açıklamanızı açık ve net bir şekilde yazın.
- Gerekirse dilekçenize delil veya belge ekleyin.
- Dilekçenizi imzalamayı ve tarih atmayı unutmayın.
- Dilekçenizi BTK'nın internet sitesinden veya il/ilçe müdürlüklerinden edinebilirsiniz.

BTK'ya Dilekçe Gönderme Yolları:

- **Posta yoluyla:** BTK Başkanlığı, Bilkent Plaza A Kule Kat:10 Çankaya/Ankara adresine

dilekçenizi gönderebilirsiniz.

- **El ile:** BTK Başkanlığı veya il/ilçe müdürlüklerine dilekçenizi elden teslim edebilirsiniz.
- **Elektronik ortamda:** BTK'nın internet sitesinden e-devlet şifreniz ile giriş yaparak dilekçenizi elektronik ortamda gönderebilirsiniz.

BTK Dilekçe Hakkında Daha Fazla Bilgi:

- BTK'nın internet sitesinden dilekçe ile ilgili daha fazla bilgi edinebilirsiniz.
- BTK'nın 159 numaralı çağrı merkezini arayarak da bilgi alabilirsiniz.

Umarım bu bilgiler yardımcı olmuştur.

Başarılar dilerim.