

ÇALIŞMA İZNI BAŞVURUSU VEKALETNAMESİ

VEKALET VEREN:

- Adı Soyadı:
- T.C. Kimlik Numarası / Pasaport Numarası:
- Uyuşu:
- Doğum Yeri ve Tarihi:
- Adresi:

VEKİL:

- Adı Soyadı:
- T.C. Kimlik Numarası:
- Adresi:

VEKALET KONUSU:

Vekil eden, vekiline aşağıda belirtilen hususlarda kendi adına işlem yapma yetkisi vermektedir:

1. Çalışma İzni Başvurusu:

- Vekil eden adına Türkiye Cumhuriyeti Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı'na veya ilgili diğer kurumlara çalışma izni başvurusunda bulunmak.
- Başvuru için gerekli tüm belgeleri hazırlamak, imzalamak ve ilgili kurumlara teslim etmek.
- Başvuru sürecini takip etmek, eksik belge taleplerine yanıt vermek ve gerekli düzeltmeleri yapmak.
- Çalışma izni başvurusu ile ilgili her türlü yazışma ve görüşmeyi yapmak.
- Çalışma izni onayı alındıktan sonra, çalışma izni belgesini teslim almak.

2. Diğer İşlemler:

- Çalışma izni başvurusu ile ilgili olarak vekil eden adına her türlü resmi ve özel kurum ve kuruluşlarda muamelelerde bulunmak.
- Çalışma izni başvurusu ile ilgili her türlü belge ve evrakı almak, imzalamak ve teslim etmek.

VEKALET SÜRESİ:

Bu vekaletname, .../.../.... tarihinde düzenlenmiş olup, çalışma izni başvuru süreci tamamlanıncaya kadar geçerlidir.

NOTER ONAYI:

Bu vekaletname, .../.../.... tarihinde ... Noteri tarafından onaylanmıştır.

İMZA:

Vekil Eden: Vekil:

(imza) (imza)

ÖNEMLİ NOTLAR:

- Bu vekaletname örneği genel bir örnek olup, vekalet verenin ve vekilin ihtiyaçlarına göre değıştirilebilir.
- Vekaletnamede belirtilen yetkilerin kapsamı iyi düşünölmeli ve gereğinden fazla yetki verilmemelidir.
- Vekaletname noter huzurunda düzenlenmeli ve imzalanmalıdır.
- Vekaletnamede vekil eden ve vekilin kimlik bilgileri ile adresleri doğru olarak yazılmalıdır.
- Vekaletnamede vekil edenin uyruđu ve pasaport numarası belirtilmelidir.

Hukuki Uyarı: Bu metin sadece bilgilendirme amaçlıdır ve hukuki danışmanlık yerine geçmez. Herhangi bir hukuki işlem yapmadan önce bir avukata danışmanız önerilir.

Ek Bilgi: Çalışma izni başvurusu için gerekli belgeler ve prosedürler, başvuru yapılacak ülkenin mevzuatına göre değışiklik gösterebilir. Bu nedenle, başvuru yapmadan önce ilgili ülkenin resmi makamlarından veya bir uzmandan bilgi almanız önemlidir.