

Cayma Dilekçesi

[Satıcının Adı Soyadı/Unvanı]

[Adres]

[Konu: Cayma Hakkı Bildirimi]

[Alıcının Adı Soyadı/Unvanı]

[Adres]

[Tarih]

[Sipariş Numarası]

[Ürün/Hizmet Adı]

[Ürün/Hizmet Miktarı]

[Satın Alma Tarihi]

Sayın [Satıcının Adı Soyadı/Unvanı],

[Tarih] tarihinde sizden satın almış olduğum [ürün/hizmet adı] ürününden/hizmetinden [cayma süresi] gün içinde cayma hakkımı kullanmak istediğimi bildirmek için bu dilekçeyi yazıyorum.

Ürün/hizmetin tarafıma teslim tarihi [teslim tarihi] olup, cayma hakkımı kullanma süresi [tarih] tarihinde dolmaktadır.

Cayma hakkımı kullanma nedenim [cayma nedenini açıklayın] şeklindedir.

Ürün/hizmeti [iade şekli belirtin] şekilde iade edeceğim.

Cayma hakkımın kabul edilmesi ve ürün/hizmet bedelinin [iade süresi] gün içinde tarafıma iade edilmesini rica ederim.

[Alıcının Adı Soyadı/Unvanı]

[İmza]

[E-posta Adresi]

Ekler:

- Fatura Fotokopisi
- Kargo Takip Belgesi (varsa)

Notlar:

- Dilekçenizi iki nüsha olarak hazırlayın ve bir nüshasını satıcıya teslim edin.
- Dilekçenizde, konu, kimlik bilgileriniz, iletişim bilgileriniz, sipariş numarası, ürün/hizmet bilgileri, cayma nedeni ve iade şeklini açık ve net bir şekilde yazın.
- Dilekçenizi imzalamayı ve tarih atmayı unutmayın.
- Dilekçenizi satıcının internet sitesinden veya mağazalarından edinebilirsiniz.

Cayma Hakkı Hakkında Daha Fazla Bilgi:

- 6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun'dan daha fazla bilgi edinebilirsiniz.
- Tüketici Hakem Heyetleri'ne başvurarak da bilgi alabilirsiniz.

Umarım bu bilgiler yardımcı olmuştur.