**ÇEK İADE TALEBİ**

**[Alacaklının Adı Soyadı/Ünvanı]** **[Alacaklının Adresi]**

**[Borçlunun Adı Soyadı/Ünvanı]** **[Borçlunun Adresi]**

**Tarih:** [Tarih]

**Konu:** [Çek Numarası] Numaralı Çekin İadesi

Sayın [Borçlunun Adı Soyadı/Ünvanı],

[Tarih] tarihinde tarafınıza vermiş olduğum [Çek Numarası] numaralı, [Tutar] TL tutarındaki çekin iadesini talep ediyorum.

Çekin iade nedeni: [İade Nedeni (Örneğin: Borcun ödenmesi, anlaşmazlık, çekin kaybolması vb.)]

Çekin en kısa sürede tarafıma iade edilmesini rica ederim.

Saygılarımla,

[İmza]

[Alacaklının Adı Soyadı/Ünvanı]

**Ek Bilgiler:**

* Bu belge, alacaklının borçluya verdiği çekin iadesini talep etmek için kullanılır.
* Çekin iade nedeni açıkça belirtilmelidir.
* İade talebi, yazılı olarak yapılmalı ve imzalanmalıdır.
* Çekin iade edilmemesi durumunda, alacaklı yasal yollara başvurabilir.

**Örnek:**

**Ahmet Yılmaz** **[Adres]**

**Mehmet Kara** **[Adres]**

**Tarih:** 10.07.2024

**Konu:** 123456 Numaralı Çekin İadesi

Sayın Mehmet Kara,

05.07.2024 tarihinde tarafınıza vermiş olduğum 123456 numaralı, 10.000 TL tutarındaki çekin iadesini talep ediyorum.

Çekin iade nedeni: Borcunuzun tamamını nakit olarak ödemeniz.

Çekin en kısa sürede tarafıma iade edilmesini rica ederim.

Saygılarımla,

[İmza]

Ahmet Yılmaz