Dava protokolü, genellikle bir hukuki uyuşmazlığın çözümü için tarafların anlaşmaya vardığı hususları içeren bir belgedir. Bu protokol, tarafların karşılıklı hak ve yükümlülüklerini belirleyerek uyuşmazlığı sonlandırmayı amaçlar. Dava protokolünün içeriği, uyuşmazlığın türüne ve tarafların anlaştığı konulara göre değişiklik gösterir.

**GENEL BİR DAVA PROTOKOLÜ ÖRNEĞİ:**

**TARAFLAR:**

1. **(Davacı Adı Soyadı/Ünvanı):** (T.C. Kimlik No/Vergi No), (Adres)
2. **(Davalı Adı Soyadı/Ünvanı):** (T.C. Kimlik No/Vergi No), (Adres)

**MADDE 1 – KONU**

İşbu protokol, taraflar arasında (Dava Konusu) ile ilgili olarak (Mahkeme Adı) nezdinde görülen (Esas No) sayılı davaya ilişkin olarak düzenlenmiştir.

**MADDE 2 – UZLAŞMA**

Taraflar, aralarındaki uyuşmazlığı aşağıdaki şekilde çözümleme konusunda anlaşmışlardır:

* (Tarafların anlaştığı hususlar maddeler halinde detaylı olarak belirtilir. Örneğin:
	+ Davalı, davacıya (Tutar) TL tazminat ödeyecektir.
	+ Taraflar, birbirlerinden herhangi bir talepte bulunmayacaklardır.
	+ Dava dosyasının işlemden kaldırılmasına karar verilecektir.)

**MADDE 3 – YÜRÜRLÜK**

İşbu protokol, taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girecektir.

**MADDE 4 – UYUŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ**

İşbu protokolden doğan her türlü uyuşmazlık (İl/İlçe) Mahkemeleri ve İcra Daireleri'nde çözümlenecektir.

**(Tarih)**

**(Davacı Adı Soyadı/Ünvanı ve İmza)**

**(Davalı Adı Soyadı/Ünvanı ve İmza)**

**NOTLAR:**

* Bu örnek bir dava protokolüdür. Her uyuşmazlık kendine özgü olduğundan, protokolün içeriği tarafların anlaşmasına göre değişiklik gösterebilir.
* Dava protokolü, tarafların ve varsa avukatlarının imzasını taşımalıdır.
* Dava protokolü, mahkeme tarafından onaylandıktan sonra ilam hükmünde olur ve tarafları bağlar.
* Hukuki bir sorunla karşılaşmamak için bir avukattan yardım almanız önerilir.