

Diploma Kırdırma Dilekçe Örneği

[Okul Müdürlüğüne]

Konu: Diploma Yeniden Düzenleme Talebi

[Öğrenci Adı Soyadı]

[T.C. Kimlik No]

[Öğrenci Numarası]

[Adres]

[Telefon Numarası]

[E-posta Adresi]

Sayın Yetkililer,

[Tarih] tarihinde [bölüm adı] bölümünden mezun oldum.

Diplomamı [kırılma sebebi] nedeniyle kırdım.

Durumunu bildiren bir tutanak ekte sunulmuştur.

'Ç.Ü. Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği' nin 37. Maddesinin 2. Fıkrası uyarınca diplomamın yeniden düzenlenerek tarafıma verilmesi hususunda;

Gereğini arz ederim.

[Tarih]

[Öğrenci Adı Soyadı]

[İmza]

Ekler:

- Tutanak

Notlar:

- Dilekçenizi iki nüsha olarak hazırlayın ve bir nüshasını okul müdürlüğüne teslim edin.
- Dilekçenizde, konu, kimlik bilgileriniz, iletişim bilgileriniz, bölüm adı, mezuniyet tarihi, diploma kırılma beyanı, tutanak ve talepler gibi bilgileri açık ve net bir şekilde yazın.
- Tutanakta diplomanızın kırılma sebebini ve durumunu detaylı bir şekilde açıklayın.
- Tutanakta imza sahibi olarak en az iki tanık bulundurun.
- Dilekçenizi imzalamayı ve tarih atmayı unutmayın.

- Dilekçenizi okul müdürlüğüne elden teslim edebilir veya posta yoluyla gönderebilirsiniz.

Diploma Kırdırma Dilekçe Örneği Hakkında Daha Fazla Bilgi:

- Okulun öğrenci işleri ofisine telefonla veya bizzat başvurarak da bilgi alabilirsiniz.
- Okulun internet sitesinden de bilgi alabilirsiniz.

Umarım bu bilgiler yardımcı olmuştur.

Başarılar dilerim.

Not: Bu sadece bir örnek dilekçedir. Durumunuza ve yaşadığınız olaya göre değişiklik gösterebilir. Bu nedenle, dilekçe hazırlamadan önce okulun güncel bilgilerini kontrol etmeniz ve gerekirse bir uzmana danışmanız tavsiye edilir.