

[Kurum Ünvanı] [Kurum Adresi] [İlgili Kişi/Departman]

Konu: Eğitim Talebi

[Tarih]

[Eğitim Kurumu/Sağlayıcısı] [Eğitim Kurumu Adresi] [İlgili Kişi/Departman]

Değerli Yetkililer,

Kurumumuzda çalışan [Personel Sayısı] personelimizin mesleki gelişimlerini desteklemek ve bilgi birikimlerini arttırmak amacıyla aşağıda belirtilen eğitime katılım taleplerini iletmek isteriz:

Eğitim Adı: [Eğitimin Adı] **Eğitim Tarihi:** [Eğitimin Başlangıç ve Bitiş Tarihi] **Eğitim Yeri:** [Eğitim Verilecek Yer] **Eğitim İçeriği:** [Eğitimin Konu Başlıkları ve Ana Hatları] **Katılımcı Personel Listesi:** [Eğitime Katılacak Personelin Adı, Soyadı ve Unvanları]

Bu eğitimin, personelimizin [Eğitimin Faydaları ve Kuruma Katkıları] alanlarında yetkinliklerini artırmasına ve kurumumuzun hedeflerine ulaşmasına önemli katkılar sağlayacağına inanıyoruz.

Eğitim talebimizin değerlendirilmesini ve olumlu yanıtınızı bekliyoruz. Gereken bilgileri sağlamaktan memnuniyet duyarız.

Saygılarımızla,

[Yetkili Kişinin Adı Soyadı] [Yetkili Kişinin Unvanı] [Kurum Kaşesi ve İmza]

Ek:

- Katılımcı Personel Listesi (Detaylı)
- Eğitim Broşürü/Programı (Varsa)

NOT: Bu örnek bir eğitim talebi yazısıdır. İhtiyaçlarınıza ve eğitimin özelliklerine göre içeriği değiştirebilirsiniz.