

..... İL/İLÇE
..... BELEDİYE BAŞKANLIĞINA

Konu: Etkinlik Düzenleme İzni Talebi

Derneğimiz/Okulumuz/Şirketimiz adına,
.../.../20.... tarihinde, - saatleri arasında,
adresinde adlı etkinliğin düzenlenmesi
planlanmaktadır.

Etkinlik; (açık/kapalı alan) olup tahmini katılımcı sayısı kişidir.
Ses sistemi/müzik: (var/yok), ikram: (var/yok) şeklinde gerçekleştirilecektir.
Gerekli güvenlik, sağlık ve çevre temizlik tedbirleri alınacak olup
mevzuata ve belediye kurallarına uyulacaktır.
Belirtilen tarih ve yer için etkinlik düzenleme izninin verilmesini arz ederim.

....., / / 20....

Etkinlik Sorumlusu

Adı Soyadı : _____
T.C. Kimlik No : _____
Kurum/Dernek/Şirket : _____
Görevi : _____
İmza

Adres : _____
Telefon : _____
E-posta : _____

Ekler:

- 1) Etkinlik Programı ve Afiş Taslağı
- 2) Alan/Konum Kullanım İzni (varsa)
- 3) Güvenlik ve Sağlık Tedbir Planı
- 4) Ses/Telif Belgeleri (varsa)