

EV HASAR TESPİT TUTANAĞI

Tutanak Düzenleme Tarihi: .../.../.....

Tutanak Düzenleme Saati::.....

Tutanak Düzenleyen: (Eksper Adı Soyadı, Ünvanı, Firma/Kurum Adı)

Ev/Daire Sahibi:

- Adı Soyadı:
- TC Kimlik Numarası:
- Adres:
- Telefon:

Sigorta Poliçesi Bilgileri: (Var ise)

- Poliçe Numarası:
- Sigorta Şirketi:

Hasarın Oluş Nedeni: (Deprem, sel, yangın, hırsızlık vb.)

Hasarın Oluş Tarihi: .../.../.....

Hasarlı Bölümler ve Hasarın Tanımı:

Bölüm	Hasarın Tanımı	Fotoğraf
(Örneğin: Salon)	(Duvarlarda çatlaklar, tavan çökmesi vb.)	(Varsa fotoğraf eklenir)
(Örneğin: Mutfak)	(Dolaplar zarar görmüş, fayanslar kırılmış vb.)	(Varsa fotoğraf eklenir)
...	...	...

Tahmini Hasar Tutarı: (TL)

Ek Açıklamalar: (Gerekirse hasar ile ilgili ek bilgiler veya açıklamalar buraya yazılır.)

İmzalar:

- Eksper: (İmza)
- Ev/Daire Sahibi: (İmza)

Önemli Notlar:

- Bu tutanak örneği genel bir formattır. Sigorta şirketinizin veya ilgili kurumun belirlediği özel bir tutanak formatı varsa, o formatı kullanmanız gerekmektedir.
- Tutanakta yer alan bilgiler doğru, eksiksiz ve objektif olmalıdır.
- Hasarlı bölümler ve hasarın tanımı mümkün olduğunca detaylı olarak belirtilmelidir.
- Hasarın fotoğrafları eklenmelidir.
- Tahmini hasar tutarı, eksper tarafından belirlenir ve sigorta şirketine iletilir.
- Tutanak, hem eksper hem de ev/daire sahibi tarafından imzalanmalıdır.

Ek Bilgiler:

Ev hasar tespit tutanağı, bir ev veya dairede meydana gelen hasarın tespit edilmesi ve belgelenmesi için düzenlenir. Bu tutanak, sigorta şirketleri tarafından hasarın değerlendirilmesi ve tazminat ödemelerinin yapılması için kullanılır. Ayrıca, doğal afetler veya diğer nedenlerle oluşan hasarların devlet tarafından karşılanması için de gerekli olabilir.