

Fatura muvafakatnamesi, genellikle bir mal veya hizmet alımı sırasında, faturanın farklı bir kişi veya kurum adına kesilmesini talep eden kişinin, bu işlem için gerekli onayı verdiğini gösteren bir belgedir.

FATURA MUVAFAKATNAMESİ

Faturayı Kestirecek Kişi/Kurum:

- Adı Soyadı/Ünvanı:
- T.C. Kimlik No/Vergi No:
- Adres:
- Telefon:

Fatura Kesilecek Kişi/Kurum:

- Adı Soyadı/Ünvanı:
- T.C. Kimlik No/Vergi No:
- Adres:
- Telefon:

Fatura Bilgileri:

- Fatura Tarihi:
- Fatura Numarası:
- Fatura Tutarı:
- Mal/Hizmet Açıklaması:

Muvafakat Beyanı:

Yukarıda belirtilen fatura bilgilerine istinaden, faturanın (Fatura Kesilecek Kişi/Kurum) adına kesilmesini talep ediyor ve bu işlem için gerekli muvafakatı veriyorum.

Tarih:

İmza:

Notlar:

- Bu muvafakatname örneği genel bir formattır ve duruma göre uyarlanabilir.
- Muvafakatnamede yer alan bilgilerin doğru ve eksiksiz olduğundan emin olunuz.
- Muvafakatname, imzalı ve kaşeli olarak düzenlenmelidir.
- Fatura kesilecek kişi/kurumun vergi bilgileri doğru ve güncel olmalıdır.

Örnek Fatura Muvafakatname Metni:

Ben, (Adı Soyadı), (T.C. Kimlik No) numaralı kimlik kartı sahibi, (Fatura Tarihi) tarihli ve (Fatura Numarası) numaralı, (Fatura Tutarı) TL tutarındaki (Mal/Hizmet Açıklaması) faturasının, (Fatura

Kesilecek Kişi/Kurum Adı) adına kesilmesine muvafakat ederim.

Önemli Uyarı: Hukuki bir süreçte kullanılacak muvafakatname için bir avukata danışmanız tavsiye edilir.