**GEÇİT HAKKI MUVAFAKATNAMESİ**

**Taşınmaz Bilgileri:**

* **Lehine Geçit Hakkı Verilen Taşınmaz (Hak Sahibi Taşınmaz):**
	+ İl:
	+ İlçe:
	+ Mahalle/Köy:
	+ Ada:
	+ Parsel:
* **Aleyhine Geçit Hakkı Verilen Taşınmaz (Yükümlü Taşınmaz):**
	+ İl:
	+ İlçe:
	+ Mahalle/Köy:
	+ Ada:
	+ Parsel:

**Taraflar:**

* **Hak Sahibi:**
	+ Adı Soyadı/Ünvanı:
	+ T.C. Kimlik No/Vergi No:
	+ Adresi:
* **Yükümlü:**
	+ Adı Soyadı/Ünvanı:
	+ T.C. Kimlik No/Vergi No:
	+ Adresi:

**Geçit Hakkı Konusu:**

* Geçit Hakkı Türü: (Yaya, araç, hayvan, su, elektrik hattı vb.)
* Geçit Yeri: (Harita veya kroki üzerinde işaretlenebilir)
* Geçit Şekli: (Sürekli, belli zamanlarda, vb.)
* Geçit Bedeli: (Bedelsiz veya belirli bir ücret karşılığı)
* Geçit Süresi: (Süreli veya süresiz)

**Muvafakat Beyanı:**

Yükümlü olarak, yukarıda belirtilen taşınmazım üzerinde, hak sahibi lehine, belirtilen geçit hakkının tesis edilmesine muvafakat ederim.

**İmzalar:**

Hak Sahibi:

Tarih:

Yükümlü:

Tarih:

**Notlar:**

* Bu muvafakatname örneği genel bir formattır ve duruma göre uyarlanabilir.
* Muvafakatnamede yer alan bilgilerin doğru ve eksiksiz olduğundan emin olunuz.
* Muvafakatnamenin noter tasdikli olması hukuki geçerliliği açısından önemlidir.
* Geçit hakkı tesisi için Tapu Sicil Müdürlüğü'ne başvuruda bulunulması gerekmektedir.

**Önemli Uyarı:** Hukuki bir süreçte kullanılacak muvafakatname için bir avukata danışmanız tavsiye edilir.

**Faydalı Kaynak:**

* **Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü Geçit Hakkı Bilgilendirme:** <https://www.tkgm.gov.tr/sites/default/files/2020-12/gecit_hakki.pdf>