

HARİCEN TAHSİL İBRANAMESİ

Alacaklı:

- Adı Soyadı/Unvanı:
- T.C. Kimlik No/Vergi No:
- Adres:

Borçlu:

- Adı Soyadı/Unvanı:
- T.C. Kimlik No/Vergi No:
- Adres:

Alacak Bilgileri:

- Alacak Tutarı: (Rakam ve yazı ile)
- Alacağın Kaynağı: (Sözleşme, senet, fatura vb.)
- Alacağın Tarihi: .../.../....

Ödeme Bilgileri:

- Ödeme Tarihi: .../.../....
- Ödeme Şekli: (Nakit, Havale, EFT vb.)
- Ödenen Tutar: (Rakam ve yazı ile)

İbra Beyanı:

Alacaklı, Borçlu'nun yukarıda belirtilen ... TL (yazı ile: Türk Lirası) tutarındaki borcunu .../.../..... tarihinde tamamen ödediğini beyan eder.

Alacaklı, Borçlu'yu bu borç ve fer'ilerinden (faiz, masraf, vekalet ücreti vb.) dolayı ibra ettiğini beyan eder.

Borçlu, Alacaklı tarafından ibra edildiğini kabul eder ve bu ibraname ile taraflar arasında belirtilen alacağa ilişkin herhangi bir alacak-verecek ilişkisi kalmamıştır.

Ek Hususlar:

- Taraflar, bu ibraname ile birlikte aralarındaki tüm uyuşmazlıkları karşılıklı olarak sona erdirmişlerdir.

Yürürlük:

İşbu ibraname, taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

İmzalar:

Alacaklı: Borçlu:

(İmza) (İmza)

Şahitler: (İsteğe bağlı)

(Adı Soyadı, İmza) (Adı Soyadı, İmza)

Tarih: .../.../....

Önemli Notlar:

- Haricen tahsil ibranamesi, herhangi bir resmi takip süreci (icra takibi gibi) olmadan, tarafların kendi aralarında anlaşarak borcu kapatmaları durumunda düzenlenir.
- İbranameyi imzalamadan önce dikkatlice okunmalı ve anlaşılmalıdır.
- İbranamenin geçerli olabilmesi için, alacaklının ibranameyi kendi özgür iradesiyle imzalaması gerekir.
- İbraname, noter huzurunda imzalanırsa daha güçlü bir hukuki belge haline gelir.

Uyarı: Bu belge sadece bir örnektir. Haricen tahsil ibranamesi düzenlenirken bir avukattan hukuki destek almanız önerilir.