

HASTANE TUTANAĞI

Tutanak Düzenleme Tarihi: .../.../.....

Tutanak Düzenleme Saati:

Tutanak Düzenleyen Personel:

- Adı Soyadı:
- Ünvanı:
- Görevi:

Hastane:

- Adı:
- Adresi:

Hasta Bilgileri:

- Adı Soyadı:
- TC Kimlik Numarası:
- Doğum Tarihi:
- Cinsiyeti:
- Dosya Numarası:
- Servis/Birim:

Olay/Durum: (Hastanede meydana gelen olay veya durum ayrıntılı olarak açıklanır.)

Tanıklar: (Varsa olaya tanık olan kişilerin adı, soyadı ve iletişim bilgileri belirtilir.)

- Tanık 1: (Adı Soyadı, Telefon)
- Tanık 2: (Adı Soyadı, Telefon)

Alınan Önlemler: (Olay/durum karşısında hastane personeli tarafından alınan önlemler açıklanır.)

Ek Açıklamalar: (Gerekirse olay/durumla ilgili ek bilgiler veya açıklamalar buraya yazılır.)

İmzalar:

- Tutanak Düzenleyen: (İmza)
- (Gerekirse) İlgili Personel: (İmzalar)
- (Gerekirse) Tanıklar: (İmzalar)

Önemli Notlar:

- Bu tutanak örneği genel bir formattır. Hastanenin veya sağlık kuruluşunun belirlediği özel bir

tutanak formatı varsa, o format kullanılmalıdır.

- Tutanakta yer alan bilgiler doğru, eksiksiz ve objektif olmalıdır.
- Hasta mahremiyetine özen gösterilmeli ve kişisel verilerin korunması kanunlarına uygun hareket edilmelidir.
- Tutanak, ilgili sağlık personeli tarafından imzalanmalıdır.
- Gerekirse, olaya karışan veya tanık olan diğer kişilerin de imzaları alınmalıdır.

Örnek Olay/Durumlar:

- Hasta düşmesi
- Hastanın kaybolması
- Hastanın şiddet uygulaması
- Hastane personelinin ihmali
- Tıbbi cihaz arızası
- Yangın, deprem gibi doğal afetler
- Diğer olağanüstü durumlar