

İdari Sözleşme Örneği

TARAFLAR

1. İDARE:

- Adı: (İlgili kamu kurumunun adı)
- Adresi:
- Yetkili Kişi: (İlgili kamu görevlisinin adı ve unvanı)

2. YÜKLENİCİ:

- Adı/Unvanı:
- Adresi:
- Vergi Dairesi ve Vergi Numarası:
- Yetkili Kişi: (Sözleşme imzalayacak kişinin adı ve unvanı)

SÖZLEŞMENİN KONUSU

İşbu sözleşmenin konusu, İDARE'nin ihtiyacı olan _____ hizmetinin/malzemesinin/yapım işinin YÜKLENİCİ tarafından temin edilmesi/yapılması/yürütülmesi ile ilgili şartları belirlemektir.

İŞİN KAPSAMI

(Hizmetin/malzemenin/yapım işinin detaylı açıklaması, teknik özellikleri, miktarı, süresi, teslim yeri vb.)

SÖZLEŞME BEDELİ VE ÖDEME KOŞULLARI

- Sözleşme bedeli: (Toplam bedel ve varsa birim fiyatlar)
- Ödeme planı: (Ödemelerin ne zaman ve hangi şartlarda yapılacağı)
- Gecikme faizi: (Gecikme durumunda uygulanacak faiz oranı)
- Vergi ve diğer yasal yükümlülükler:

TARAFLARIN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

İDARENİN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

- Yükleniciye işin yapılmasına imkan sağlamak.
- Yükleniciye gerekli bilgi ve belgeleri zamanında vermek.
- İşin yürütülmesini denetlemek ve gerektiğinde talimat vermek.
- Ödemeleri sözleşme koşullarına uygun olarak yapmak.
- İşin gereği gibi yapılmaması halinde sözleşmeyi feshetme hakkını kullanmak.

YÜKLENİCİNİN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

- İş sözleşme ve eklerinde belirtilen şartlara uygun olarak yapmak.

- İŖi zamanında ve eksiksiz olarak teslim etmek.
- İŖyerinde iŖ sağlığı ve güvenliği tedbirlerini almak.
- İdarenin talimatlarına uymak.
- İŖi gereği gibi yapmaması halinde idarenin tazminat talep etme hakkına riayet etmek.

SZLEŖMENİN SÜRESİ VE FESHİ

- SzleŖmenin baŖlangıç ve bitiŖ tarihleri:
- Fesih koŖulları: (Hangi durumlarda ve nasıl feshedileceği)
- Fesih bildirimi: (Fesih durumunda ne kadar süre önceden bildirim yapılacağı)

GİZLİLİK

Taraflar, iŖbu szleŖme kapsamında öėrendikleri bilgileri gizli tutmakla ykmldrlr.

MÜCBİR SEBEPLER

Doėal afetler, savaŖ, grev, lokavt gibi mücbir sebeplerden dolayı iŖin yapılması veya tamamlanması imkansız hale gelirse, taraflar bu durumu birbirlerine yazılı olarak bildirmekle ykmldrlr.

UYUŖMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ

İŖbu szleŖmenin uygulanmasından doğacak her türlü uyuŖmazlıkta, öncelikle taraflar arasında sulh yoluyla çözüm aranacaktır. Sulh yoluyla çözüm sağlanamazsa, _____ Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

YÜRÜRLÜK

İŖbu szleŖme, taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

TARAFLARIN İMZA VE MÜHÜRLERİ

İDARE YÜKLENİCİ

(KaŖe ve İmza) (KaŖe ve İmza)

EKLER

- Teknik Ŗartname
- İŖ Programı
- (Gerekli diğer belgeler)

NOT: Bu rnek bir idari szleŖme olup, tarafların ihtiyaçlarına göre deėiŖtirilebilir ve detaylandırılabilir. Hukuki bir sorunla karŖılaŖmamak için bir avukata danıŖmanız önerilir.