**FATURA ALACAĞI İHTARNAMESİ**

**Gönderen:**

[Alacaklı Adı Soyadı veya Şirket Ünvanı] [Alacaklı Adresi] [Telefon Numarası] [E-posta Adresi]

**Alıcı:**

[Borçlu Adı Soyadı veya Şirket Ünvanı] [Borçlu Adresi]

**Konu:** [Fatura Tarihi] Tarihli ve [Fatura Numarası] Numaralı Fatura Bedeli Olarak [Borç Miktarı] TL Alacağın Ödenmesi Hakkında İhtar

**Tarih:** [Bugünün Tarihi]

**İhtar:**

Sayın [Borçlu Adı Soyadı veya Şirket Ünvanı],

[Fatura Tarihi] tarihinde tarafınıza düzenlemiş olduğumuz [Fatura Numarası] numaralı faturada belirtilen [Mal/Hizmet Açıklaması] karşılığında [Borç Miktarı] TL alacağımız bulunmaktadır.

Bu alacak, [Vade Tarihi] tarihinde ödenmesi gerekirken, bugüne kadar ödenmemiştir.

İşbu ihtarname ile, alacağımızı en geç [Ödeme İçin Verilen Süre (örneğin: 7 gün)] içerisinde [Ödeme Yöntemi (örneğin: Banka hesabına havale, elden teslim vb.)] ile ödemenizi talep ederiz.

Aksi takdirde, yasal yollara başvurarak hakkımızı arayacağımızı ve doğacak tüm masrafların tarafınızdan karşılanacağını bildiririz.

Gereğini rica ederiz.

Saygılarımızla,

[Alacaklı İmza] [Alacaklı Adı Soyadı veya Şirket Ünvanı]

**Ekler:**

* [Fatura Örneği]
* [Gerekli Diğer Belgeler (varsa)]

**Önemli Notlar:**

* Bu yalnızca bir örnektir. İhtarname içeriği, alacağın türüne ve miktarına göre değişebilir.
* Hukuki bir süreç başlatmadan önce bir avukata danışmanız önerilir.
* İhtarnameyi noter aracılığıyla veya iadeli taahhütlü mektupla göndermeniz, hukuki açıdan daha güvenli olacaktır.
* İhtarnamede, borcun ödenmemesi durumunda başvurulacak yasal yollar (icra takibi, dava açma vb.) belirtilebilir.

**Ek Bilgiler:**

* İhtarname, borçlunun borcunu hatırlatmak ve ödeme yapması için bir süre vermek amacıyla gönderilen resmi bir yazıdır.
* İhtarname, icra takibi veya dava açmadan önce gönderilmesi gereken bir ön adımdır.
* İhtarname, borçlunun savunma hakkını kullanabilmesi için gerekli bilgileri içermelidir.
* Fatura alacağı, ticari bir alacak türüdür ve genellikle mal veya hizmet teslimi karşılığında doğar.

Umarım bu örnek ve bilgiler size yardımcı olur. Başarılar dilerim!