**T.C.**

**……… ÜNİVERSİTESİ**

**Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına**

……… Üniversitesinden almış olduğum diplomamı kaybettim/diplomam tahrip oldu. İkinci nüsha diploma hazırlanmasını istiyorum.

Müsaadelerinize saygılarımla arz ederim.

**Ad Soyad:**

 **Öğrenci Numarası:**

**Program: Adres:**

**Fakülte:**

**Mezuniyet Tarihi:**

**Cep Telefonu:**

 **E-posta:**

**Tarih:**

 **İmza:**

**Ekler:**

**1.** Nüfus cüzdanı/Pasaport fotokopisi

**2.** Gazete ilanı

**3.** İkinci nüsha diploma ücreti dekontu

**ÖĞRENCİ İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ İKİNCİ NÜSHA DİPLOMAYI SORUMLUSU ALAN KİŞİ**

Ad Soyad Ad Soyad

Tarih Tarih

İmza İmza

(Mezun bilgileri kontrol edildi, (İkinci nüsha diploma teslim

ikinci nüsha diploma hazırlandı alındı.)

ve teslim edildi.)