

..... İL/İLÇE
..... [İLÇE] İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne

Konu: [Talebin Kısa Adı – ör. nakil talebi / öğretmen değişikliği / devamsızlık mazereti / okul servisi şikâyeti]

[Öğrenci/Okul] ile ilgili olarak; [adres/okul adı/sınıf-şube] kapsamında [konu/mahiyet] hakkında başvuruda bulunma gereği doğmuştur. Olay/başvuru konusu [tarih] tarihinde gerçekleşmiş/tespit edilmiştir.

Gereğinin yapılması için gerekli inceleme ve işlemlerin yapılmasını; süreç ve sonuç hakkında tarafıma yazılı olarak bilgi verilmesini talep ederim.

İletişim ve adres bilgilerim aşağıda sunulmuştur.

Gereğini arz ederim.

....., / / 20....

[Başvuran/Öğrenci Velisi/Öğrenci]

Adı Soyadı : _____

T.C. Kimlik No : _____

(Varsa) Öğrenci No : _____

Okul Adı : _____

Sınıf/Şube : _____

Adres : _____

Telefon : _____

E-posta : _____

İmza

Ekler:

- 1) Konuya ilişkin belge(ler) (dilekçe ekleri, e-Okul çıktısı vb.)
- 2) Öğrenci belgesi/kimlik fotokopisi
- 3) Adres/ikametgâh belgesi (gerekiyorsa)
- 4) (Varsa) Ön başvuru/şikâyet kayıtları