İŞ SÖZLEŞMESİNİN ANLAŞMA İLE SONA ERDİRİLMESİNE İLİŞKİN İKALE PROTOKOLÜ

1- Taraflar : Çalışan : Sayın ........ÇALIŞANIN ADI VE SOYADI TC KİMLİK NUMARASI.......................................

İşveren : .................ŞİRKET ÜNVANI....................

2- Sayın ............................................... gördüğü lüzum üzerine iş anlaşmasının karşılıklı uzlaşma yolu ile sonlandırılması için .......................................................................................... ünvanlı şirkete şahsen müracat etmiştir ve işveren tarafından bu başvuruyu olumlu karşılanmıştır.

3- Bu sözleşme her iki tarafın hür iradeleri ile beyan ettikleri talepleri ile hiçbir baskı yada etki altında kalmadan , tüm maddeleri görüşülerek ve uzlaşılarak tam mutabakat ile düzenlenmiş ve karşılıklı olarak imza altına alınmıştır. Bu sebeple her iki taraf da bu protokolü hiçbir baskı , cebir , zorlama , nüfuzu kötüye kullanma baskısı altında kalmadan imzaladığını kabul , beyan ve taahhüt etmektedir.

4- Sayın ........................................... işveren şirkette ....................... tarihinden itibaren ........................................................ Görevi ile çalışmış olup, bu protokol imzalanması ile iş sözleşmesi ............................. tarihinde karşılıklı tam mutabakat ile sona erecektir.

5- Sayın ............................................ işveren şirkette toplam .......................... Ay ............. Gün kıdeme sahiptir. İş kanununa göre ..................... İhbar süresi vardır. Kullanmamış olduğu ücretli yıllık izinleri toplamı .............. gündür.

6- Sayın ............................................ toplam kıdem tazminatı ............................... Brüt , ........................... Net tutarındadır ve bu tutar kendisine en geç ........................ tarihinde ......................................... Yolu ile ödenecektir.

7- Sayın ............................................ toplam ihbar tazminatı ............................... Brüt , ........................... Net tutarındadır ve bu tutar kendisine en geç ........................ tarihinde ......................................... Yolu ile ödenecektir.

8- Sayın ............................................ toplam ücretli yıllık izin ücreti ............................... Brüt , ........................... Net tutarındadır ve bu tutar kendisine en geç ........................ tarihinde ......................................... Yolu ile ödenecektir.

9- Sayın ............................................ toplam ............................... ücreti ............................... Brüt , ........................... Net tutarındadır ve bu tutar kendisine en geç ........................ tarihinde ......................................... Yolu ile ödenecektir.

10- İş bu sözleşme ile Sayın .............................................., Çalışmasının anlaşma yolu ile son bulacağı .................................................................. şirketindeki ............... ile ..................... tarihleri arasındaki çalışmasına karşılığında hak ettiği aylık ücretleri , fazla çalışma ücreti , hafta tatili , genel tatil , ikramiye , prim , yemek yol ücreti ve benzeri tüm başlıklardaki maddi alacaklarının tamamını eksiksiz olarak almış olacağını kabul ve beyan etmektedir.

11- Ayrıca iş sözleşmesinden veya iş sözleşmesinin sonlandırılmasından dolayı yukarıda belirtilen ödemelerin usulünce çalışana belirtilen tutuarlar ile en geç belirtilen tarihlerde yapılması şartı ile her iki tarafında birbirlerini koşulsuz ve gayrı kabili rücü olarak ibra etmektedir. Birbirlerinden herhangi bir talepte bulunmayacaklarını ve geçmiş iş sözleşmesi ile ilgili dava açma haklarından tamamıyla feragat ettiklerini kabul , beyan ve taahhüt etmektedir.

12- İş bu protokol ve geçmiş iş sözleşmesi hakkında açılabilecek tüm davalar .............................. Mahkemelerinde açılabilecek olup, tüm davalar Türk Hukuku çerçevesinde görülebilecektir.

İş bu protokol ........................... tarihinde tarafların bizzat / resmi noter vekaleti ile temsil edilerek taraflarca iki nüsha olarak imza altına alınmıştır ve imza tarihinde yürürlüğe girmiştir.

**Çalışan Şirket**

İsim Soyisim : Ünvan :

Tarih : Tarih :

İmza : Kaşe Yetkili İmzası :