

İŞ SÖZLEŞMESİ EK PROTOKOL

İşbu ek protokol, (Tarih) tarihinde (İşveren Adı/Ünvanı) ile (İşçi Adı Soyadı) arasında imzalanan (Sözleşme Numarası) sayılı iş sözleşmesine ek olarak düzenlenmiştir.

TARAFLAR:

1. İŞVEREN:

- Adı/Ünvanı:
- Adresi:
- Vergi Dairesi ve Numarası:

2. İŞÇİ:

- Adı Soyadı:
- T.C. Kimlik No:
- Adres:

MADDE 1 – KONU

İşbu ek protokol ile (İş Sözleşmesi'nde değişiklik yapılan husus) maddesinde değişiklik yapılması konusunda taraflar anlaşmışlardır.

MADDE 2 – DEĞİŞİKLİKLER

(İş sözleşmesinde değişiklik yapılan madde numarası ve yeni hali yazılır.)

Örnek:

- Madde 5 – Ücret:
 - Eski Hüküm: İşçinin brüt aylık ücreti (Eski Ücret) TL'dir.
 - Yeni Hüküm: İşçinin brüt aylık ücreti (Yeni Ücret) TL'dir.

MADDE 3 – YÜRÜRLÜK

İşbu ek protokol, taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girecek olup, iş sözleşmesinin eki ve ayrılmaz bir parçası niteliğindedir.

MADDE 4 – DİĞER HÜKÜMLER

İşbu ek protokolda değişiklik yapılmayan diğer tüm maddeler, (İş Sözleşmesi Numarası) sayılı iş sözleşmesindeki hükümleriyle aynen geçerliliğini koruyacaktır.

MADDE 5 – UYUŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ

İşbu ek protokolden veya iş sözleşmesinden kaynaklanan her türlü uyuşmazlık, (İl/ilçe) İş Mahkemeleri'nde çözümlenecektir.

(Tarih)

İŞVEREN İŞÇİ

(İmza ve Kaşe) (İmza)

(Yetkili Kişi Adı Soyadı/Ünvanı) (Adı Soyadı)

NOT:

- Bu örnek bir iş sözleşmesi ek protokolüdür. Tarafların ihtiyaçlarına ve özel durumlarına göre değişiklik yapılabilir.
- Ek protokol, iş sözleşmesinin bir parçasıdır ve iş sözleşmesindeki hükümlerle birlikte uygulanır.
- Hukuki bir sorunla karşılaşmamak için bir avukattan yardım almanız önerilir.