**İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATI İÇİN MUVAFAKATNAME**

**Tarih:**

**İşyeri Bilgileri:**

* İşyeri Adı/Unvanı:
* Adresi:
* Faaliyet Konusu:

**Muvafakat Verenler:**

(Aşağıdaki bilgileri, işyerinin bulunduğu binanın kat malikleri veya apartman/site yönetici/yönetim kurulu dolduracaktır.)

* Adı Soyadı:
* TC Kimlik No:
* Daire No:
* İmza:

| Adı Soyadı | TC Kimlik No | Daire No | İmza |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Muvafakat Beyanı:**

Yukarıda bilgileri belirtilen işyerinin, binamızda/sitemizde faaliyet göstermesiyle ilgili olarak herhangi bir sakınca görmediğimizi ve işyerinin açılması ve işletilmesi konusunda muvafakat ettiğimizi beyan ederiz.

**Notlar:**

* Bu muvafakatname, ilgili belediye veya mücavir alan sınırları içinde kalan yerlerde il özel idaresine verilmek üzere düzenlenmiştir.
* Muvafakatname, işyeri açma ve çalışma ruhsatı başvurusu ile birlikte ilgili kuruma sunulmalıdır.
* Muvafakatname, tüm kat malikleri veya apartman/site yönetici/yönetim kurulu tarafından imzalanmalıdır.
* İşyerinin bulunduğu binanın yönetim planında farklı bir hüküm yoksa, bu muvafakatname geçerlidir.

**Önemli Uyarı:** Bu belge genel bir örnek olup, hukuki danışmanlık yerine geçmez. Herhangi bir hukuki işlem yapmadan önce bir avukata danışmanız önerilir.

**Ek Bilgiler:**

* İşyeri açma ve çalışma ruhsatı için muvafakatname, işyerinin bulunduğu binanın diğer sakinlerinin veya maliklerinin, işyerinin faaliyetlerinden rahatsız olmayacaklarını beyan ettikleri bir belgedir.
* Muvafakatname, işyerinin bulunduğu belediye veya il özel idaresinin belirlediği formatta düzenlenmelidir.
* Muvafakatnamede, işyerinin adı, adresi ve faaliyet konusu gibi bilgilerin doğru ve eksiksiz olarak yazılması önemlidir.

Umarım bu örnek size yardımcı olur!