

## KAMERA KAYIT İNCELEME TUTANAĞI

**Tarih: Saat: Yer:** (Kurum/İşyeri Adı ve Adresi)

### İncelemeyi Yapanlar:

- Adı Soyadı:
- Görevi:
- İmza:
- Adı Soyadı:
- Görevi:
- İmza:

### İncelenen Kamera Kayıtları:

- Kamera No/Adı:
- Tarih Aralığı:
- Saat Aralığı:

### İnceleme Nedeni:

(Kayıtların incelenme nedeni açık ve net bir şekilde belirtilir. Örneğin, olay tespiti, güvenlik kontrolü, disiplin soruşturması vb.)

### İnceleme Sonucu:

(İncelenen kamera kayıtlarında tespit edilenler ayrıntılı olarak anlatılır. Örneğin, olayın nasıl gerçekleştiği, kimlerin karıştığı, ne zaman başladığı ve bittiği gibi bilgiler verilir.)

### Ekler:

- (Kamera kayıtlarının kopyası, ekran görüntüleri vb.)

### İmzalar:

- İncelemeyi Yapanlar:
- Kurum/İşyeri Yetkilisi:

### Notlar:

- Bu tutanak, kamera kayıtlarının incelenmesi sonucunda elde edilen bilgilerin resmi bir kaydını oluşturur.
- Tutanak, incelemeyi yapan kişiler ve kurum/işyeri yetkilisi tarafından imzalanmalıdır.
- Tutanakta yer alan bilgiler, gizlilik kurallarına uygun olarak korunmalıdır.

### Örnek:

## KAMERA KAYIT İNCELEME TUTANAĞI

**Tarih:** 15.07.2024 **Saat:** 14:30 **Yer:** ABC Şirketi, Atatürk Mah. 100. Yıl Cad. No:5 Kat:2 Daire:3 Beşiktaş/İstanbul

**İncelemeyi Yapanlar:**

- Ahmet Yılmaz (Güvenlik Müdürü)
- Ayşe Kaya (Güvenlik Görevlisi)

**İncelenen Kamera Kayıtları:**

- Kamera No/Adı: Giriş Kapısı Kamerası
- Tarih Aralığı: 14.07.2024
- Saat Aralığı: 10:00 - 11:00

**İnceleme Nedeni:**

14.07.2024 tarihinde saat 10:30 civarında meydana gelen hırsızlık olayının tespiti.

**İnceleme Sonucu:**

Kamera kayıtlarında, saat 10:25'te siyah montlu bir kişinin işyerine girdiği ve saat 10:45'te elinde bir çanta ile işyerinden çıktığı görülmüştür. Şahsın kimliği tespit edilememiştir.

**Ekler:**

- Giriş Kapısı Kamerası kayıtları (14.07.2024, 10:00 - 11:00)

**İmzalar:**

- Ahmet Yılmaz (Güvenlik Müdürü)
- Ayşe Kaya (Güvenlik Görevlisi)
- Mehmet Demir (Genel Müdür)