Karar Defteri Zayi Belgesi Dilekçe Örneği

**[Mahkeme Adı]**

**[Mahkeme Adresi]**

**Davacı:** [**Adınız Soyadınız**], [**T.C. Kimlik No**]'lu, [**Adresiniz**]

**Konu: Karar Defteri Zayi Belgesi Talebi**

**TALEPLER:**

1. Davanın kabulü ve reddine dair karar verilmesi.
2. Dava konusu karar defterinin zayi olduğunun tescil edilmesi.
3. Zayi belgesi verilmesi.

**Gerekçe:**

Ben, [**Adınız Soyadınız**], [**Göreviniz**] olarak [**Çalıştığınız Birimin Adı**]'nda [**Sözleşmeli/Geçici/Vekil Olarak Çalışma Süreniz**] süreden beri görev yapmaktayım.

[**Tarih**] tarihinde, [**Karar Defteri Numarası**] numaralı karar defterimin kaybolduğunu fark ettim. Bu defterde, [**Kayıp Karar Defterinde Yer Alan Bilgileri Açıklayın**] gibi bilgiler yer almaktadır.

Defteri aramama rağmen bulamadım. Bu nedenle, defterin kaybolduğunu bildirmek ve zayi belgesi verilmesini talep etmek için bu dilekçeyi yazıyorum.

**Defterin kaybolma sebebini bilmiyorum.**

**Defterin kaybolmasıyla ilgili herhangi bir suistimal veya ihmal söz konusu değildir.**

**Konuyla ilgili olarak gerekli soruşturmanın yapılmasını ve defterin bulunması halinde tarafıma bildirilmesini rica ederim.**

**Dava Dilekçesine Ek Olarak Sunulan Belgeler:**

* [**Tutanak (Varsa)**]

**Hukuki Gerekçe:**

Bu dava, 5253 sayılı Dernekler Kanunu'nun 32. maddesinin (k) bendinde yer alan hükme ve 1030 sayılı Borçlar Kanunu'nun 98. maddesine dayanmaktadır.

**Sonuç:**

Yukarıda açıklanan gerekçeler ışığında, davanın kabulü ve reddine dair karar verilmesi, dava konusu karar defterinin zayi olduğunun tescil edilmesi ve zayi belgesi verilmesi talebiyle saygılarımı sunarım.

**[Tarih]**

**[Adınız Soyadınız]**

**[İmza]**

**(Ekler)**

* [**Dava Dilekçesi**]
* [**Tutanak (Varsa)**]

**(Notlar)**

* Dilekçeyi iki nüsha olarak hazırlayın ve bir nüshasını mahkemeye teslim edin.
* Dilekçenizde, kimlik bilgilerinizi, adresinizi, telefon numaranızı, çalıştığınız kurumu, görev ünvanınızı ve kaybolan karar defterinin bilgilerini açık ve net bir şekilde yazın.
* Defteri ne zaman ve nerede kaybettiğinizi, aramanıza rağmen bulamadığınızı ve defterin kaybolmasıyla ilgili herhangi bir suistimal veya ihmalin olmadığını belirtin.
* Gerekli gördüğünüz ek belgeleri dilekçeye ekleyin.
* Dilekçenizle ilgili herhangi bir sorunuz olursa bir avukata danışabilirsiniz.

**Umarım bu bilgiler yardımcı olmuştur.**

**Karar defteri zayi belgesi dilekçenizle ilgili.**

**Karar Defteri Zayi Belgesi Dilekçesi ile İlgili Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar:**

* Dilekçenizi 5253 sayılı Dernekler Kanunu'nun 32. maddesinin (k) bendine ve 1030 sayılı Borçlar Kanunu'nun 98. maddesine uygun olarak hazırladığınızdan emin olun.
* Dilekçenizdeki tüm bilgilerin doğru ve eksiksiz olduğundan emin olun.
* Gerekli gördüğünüz ek belgeleri dilekçeye eklediğinizden emin olun.
* Dilekçenizi mahkemeye teslim edin.
* Dilekçenizin işleme alınmasıyla ilgili herhangi bir sorunuz olursa bir yetkiliye danışabilirsiniz.