Kayıt Dondurma Dilekçesi Örneği

**[Üniversite Adı]**

**[Fakülte Adı]**

**[Dekanlık Adı]**

**[Dekan Adı Soyadı]**

**[Dekanlık Adresi]**

**Konu: Kayıt Dondurma Dilekçesi**

**Sayın Yetkililer,**

Ben, [**Adınız Soyadınız**], [**Öğrenci No**]'lu, [**Bölüm Adı**] öğrencisiyim.

[**Dondurma Sebebiniz (Sağlık Nedeni, Maddi Neden, Zorunlu Askerlik vb.)**] nedeni ile [**Dondurmak İstediğiniz Dönemler**] dönemlerinde kayıt dondurmak istiyorum.

**Dondurma talebimle ilgili belgeler dilekçeye ek olarak sunulmuştur.**

**Saygılarımla,**

**[Tarih]**

**[Adınız Soyadınız]**

**[İmza]**

**(Ekler)**

* [**Sağlık Raporu (Sağlık Nedenli Dondurma Taleplerinde)**]
* [**Askerlik Belgesi (Zorunlu Askerlik Nedenli Dondurma Taleplerinde)**]
* [**Diğer Belgeler (Gerekirse)**]

**(Notlar)**

* Dilekçeyi iki nüsha olarak hazırlayın ve bir nüshasını üniversitenize teslim edin.
* Dilekçenizde, kimlik bilgilerinizi, adresinizi, telefon numaranızı, öğrenci numaranızı, bölümünüzü ve kayıt dondurma sebebinizi açık ve net bir şekilde yazın.
* Dondurmak istediğiniz dönemleri de dilekçeye yazmayı unutmayın.
* Gerekli gördüğünüz ek belgeleri dilekçeye ekleyin.
* Dilekçenizle ilgili herhangi bir sorunuz olursa üniversitenizin öğrenci işleri bürosuna danışabilirsiniz.

**Umarım bu bilgiler yardımcı olmuştur.**

**Kayıt dondurma dilekçenizle ilgili.**

**Kayıt Dondurma Dilekçesi ile İlgili Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar:**

* Dilekçenizi üniversitenizin kayıt dondurma yönetmeliğine uygun olarak hazırladığınızdan emin olun.
* Dilekçenizdeki tüm bilgilerin doğru ve eksiksiz olduğundan emin olun.
* Gerekli gördüğünüz ek belgeleri dilekçeye eklediğinizden emin olun.
* Dilekçenizi üniversitenizin öğrenci işleri bürosuna teslim edin.
* Dilekçenizin işleme alınmasıyla ilgili herhangi bir sorunuz olursa bir yetkiliye danışabilirsiniz.