

Kıdem Tazminatı Haklı İstifa Dilekçesi Örneği

[İşveren Adı]

[Adres]

Konu: Kıdem Tazminatı Hakkıyla İstifa Dilekçesi

Sayın Yetkililer,

Ben, [Adınız Soyadınız], [T.C. Kimlik No]'lu, [Göreviniz] olarak [Çalıştığınız Birimin Adı]'nda [Sözleşmeli/Geçici/Vekil Olarak Çalışma Süreniz] süreden beri görev yapmaktayım.

[İşten Ayrılma Sebebinizi Açıklayın (Uygun Çalışma Koşullarının Sağlanmaması, Mobbing, Emeklilik Nedeniyle İş Yükü vb.))] nedeniyle işten ayrılmak zorunda kalmış bulunmaktayım. Bu durum, İş Kanunu'nun [Madde No] maddesi gereğince haklı bir istifa sebebi olarak değerlendirilmektedir.

Bu nedenle, [Çalıştığınız Süreye Göre Kıdem Tazminatı Hesaplaması] tutarında kıdem tazminatı alma hakkım olduğunu bildirmek isterim.

İşyerine ait tüm demirbaş ve resmi evrakları [Ayrılma Tarihi] tarihinde teslim etmiş bulunmaktayım.

İş Kanunu'ndan doğan tüm hak ve alacaklarımı [Ayrılma Tarihi] tarihinde aldığımı ve herhangi bir alacağımın kalmadığını beyan ederim.

Kıdem tazminatımın [Banka Hesap Bilgileriniz] hesabıma yatırılmasını rica ederim.

Gerekli belgeler dilekçeye ek olarak sunulmuştur.

Saygılarımla,

[Tarih]

[Adınız Soyadınız]

[İmza]

(Ekler)

- [Sigorta Kayıt Belgesi]
- [İş Sözleşmesi (Varsa)]
- [Nüfus Cüzdanı Fotokopisi]
- [Banka Hesap Bilgileri]
- [Haklı İstifa Sebebinizi Belgeleyen Belgeler (Mobbing Raporu, Doktor Raporu, Emeklilik Belgesi vb.)]

(Notlar)

- Dilekçeyi iki nüsha olarak hazırlayın ve bir nüshasını işvereninize teslim edin.
- Dilekçenizde, kimlik bilgilerinizi, adresinizi, telefon numaranızı, çalıştığınız şirketi, görev ünvanınızı, işe giriş tarihinizi, işten ayrılma tarihinizi ve kıdem tazminatı hesabınızı açık ve net bir şekilde yazın.
- İşyerine ait tüm demirbaş ve resmi evrakları ne zaman teslim ettiğinizi belirtin.
- İş Kanunu'ndan doğan tüm hak ve alacaklarınızı aldığınızı ve herhangi bir alacağınızın kalmadığını beyan edin.
- Kıdem tazminatınızın hangi hesaba yatırılmasını istediğinizi belirtin.
- Gerekli belgeleri dilekçeye ekleyin.
- Haklı istifa sebebinizi belgeleyen belgeleri de dilekçeye ekleyin.

Umarım bu bilgiler yardımcı olmuştur.

Kıdem tazminatı hakkıyla istifa dilekçenizle ilgili.

Kıdem Tazminatı Hakkıyla İstifa Dilekçesi ile İlgili Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar:

- Dilekçenizi İş Kanunu'na uygun olarak hazırladığınızdan emin olun.
- Dilekçenizdeki tüm bilgilerin doğru ve eksiksiz olduğundan emin olun.
- Haklı istifa sebebinizi belgeleyen belgeleri dilekçeye eklediğinizden emin olun.
- Dilekçenizi işvereninize teslim edin.
- Dilekçenizin işleme alınmasıyla ilgili herhangi bir sorunuz olursa bir yetkiliye danışabilirsiniz.
- Kıdem tazminatınızın ödenmesi konusunda bir sorun yaşarsanız, yasal haklarınızı korumak için bir avukata danışabilirsiniz.