

KİRACI MUVAFAKATNAMESİ

Tarih:

Taraflar:

- **Kiracı:**
 - Adı Soyadı/Unvanı:
 - TC Kimlik No/Vergi No:
 - Adresi:
- **Mülk Sahibi/Yetkili Kişi:**
 - Adı Soyadı/Unvanı:
 - TC Kimlik No/Vergi No:
 - Adresi:

Kiralanan Konut/İşyeri Bilgileri:

- Adresi:
- Kat No:
- Daire/İşyeri No:
- Net Alanı (m²):

Muvafakat Konusu:

[Kiracı Adı Soyadı/Unvanı] olarak, aşağıdaki hususlara muvafakat ederim:

- **[Tadilat/Onarım İçin Muvafakat]** Kiralanan konut/işyerinde belirtilen tadilat/onarım işlerinin yapılmasına,
- **[Kira Sözleşmesi Feshi/Tadiline Muvafakat]** Kira sözleşmesinin belirtilen şartlarla feshedilmesine veya tadil edilmesine,
- **[Diğer Hususlar (varsa)]**

Muvafakat Şartları:

- [Tadilat/onarım için muvafakat veriliyorsa] Tadilat/onarım işleri, kiracı tarafından yaptırılacak ve masrafları kiracı tarafından karşılanacaktır.
- [Kira sözleşmesi feshi/tadiline muvafakat veriliyorsa] Kira sözleşmesi feshi/tadilinin şartları, taraflar arasında karşılıklı olarak kararlaştırılmıştır.
- [Ek Şartlar (varsa)]

İmzalar:

- Kiracı:
 - İmza:
 - Tarih:
- Mülk Sahibi/Yetkili Kişi:
 - İmza:
 - Tarih:

Notlar:

- Bu muvafakatname, [Nüsha Sayısı] nüsha olarak düzenlenmiş olup, taraflar arasında birer nüsha saklanacaktır.
- Bu muvafakatname, tarafların karşılıklı anlaşması ile her zaman değiştirilebilir veya iptal edilebilir.

Önemli Uyarı: Bu belge genel bir örnek olup, hukuki danışmanlık yerine geçmez. Herhangi bir hukuki işlem yapmadan önce bir avukata danışmanız önerilir.

Ek Bilgiler:

- Kiracı muvafakatnamesi, kiracının belirli konularda mülk sahibine veya yetkili kişiye onay verdiğini gösteren bir belgedir.
- Muvafakatnamede, muvafakat konusu ve şartlar açıkça belirtilmelidir.
- Muvafakatname, noter huzurunda imzalanabilir veya imzalar noter tarafından onaylatılabilir. Ancak, noter tasdiki her zaman zorunlu değildir.

Umarım bu örnek size yardımcı olur!