

[Kurum Ünvanı] [Kurum Adresi]

## KARAR

**Sayı:** [Karar Sayısı] **Konu:** [Komisyonun Adı] Oluşturulması

[Kurumun Adı]'nda [Komisyonun Amacı] amacıyla bir komisyon oluşturulmasına karar verilmiştir.

### Komisyon Üyeleri:

- Başkan: [Başkanın Adı Soyadı ve Ünvanı]
- Üye: [Üyenin Adı Soyadı ve Ünvanı]
- Üye: [Üyenin Adı Soyadı ve Ünvanı]
- ... (Diğer üyeler)

### Komisyonun Görevleri:

[Komisyonun görevleri maddeler halinde sıralanır.]

### Komisyonun Çalışma Şekli:

[Komisyonun nasıl çalışacağı, toplantı sıklığı, karar alma yöntemleri vb. belirtilir.]

### Diğer Hususlar:

[Gerekli görülen diğer hususlar belirtilir.]

[Tarih]

[Yetkili İmza] [Yetkili Adı Soyadı] [Yetkili Ünvanı]

---

### Örnek:

**T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI** [Okul Adı]

## KARAR

**Sayı:** 2024/123 **Konu:** Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Seçim Komisyonu Oluşturulması

[Okul Adı]'nda 2023-2024 eğitim öğretim yılı Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu seçimlerini yapmak üzere bir komisyon oluşturulmasına karar verilmiştir.

### Komisyon Üyeleri:

- Başkan: [Müdür Yardımcısı Adı Soyadı]
- Üye: [Öğretmen Adı Soyadı]
- Üye: [Veli Adı Soyadı]
- Üye: [Veli Adı Soyadı]

### Komisyonun Görevleri:

- Seçim takvimini hazırlamak ve ilan etmek
- Adaylık başvurularını almak ve incelemek
- Seçim sandığını hazırlamak ve oy verme işlemini yönetmek
- Seçim sonuçlarını belirlemek ve ilan etmek

**Komisyonun Çalışma Şekli:**

- Komisyon, en az haftada bir kez toplanır.
- Kararlar oy çokluğuyla alınır.
- Komisyon başkanı, toplantı gündemini belirler ve toplantıya başkanlık eder.

**Diğer Hususlar:**

- Komisyon, seçimlerin sağlıklı bir şekilde yapılması için gerekli tüm tedbirleri alır.
- Seçim sonuçlarına itirazlar, komisyon tarafından incelenir ve karara bağlanır.

01.09.2023

[Okul Müdürü] [Adı Soyadı]