**KOMŞUYA İHTARNAME**

**Gönderen:**

[Adınız Soyadınız] [Daire Numaranız] [Apartman/Site Adresi] [Telefon Numaranız] [E-posta Adresiniz]

**Alıcı:**

[Komşunun Adı Soyadı] [Komşunun Daire Numarası] [Apartman/Site Adresi]

**Konu:** [İhtar Konusu] (Örneğin: Gürültü, Ortak Alanların Kullanımı, Aidat Borcu vb.)

**Tarih:** [Tarih]

**İhtar:**

Sayın [Komşunun Adı Soyadı],

[Apartman/Site Adı]'nda [Daire Numaranız] numaralı bağımsız bölümde ikamet etmekte olan ben/biz, aşağıda belirtilen hususlar nedeniyle tarafınızdan rahatsız edilmekteyim/edilmekteyiz:

[İhtar Konusunun Detaylı Açıklaması] (Örneğin:

* **Gürültü:** "Gece geç saatlerde yüksek sesle müzik dinlemeniz/televizyon izlemeniz/gürültülü davranışlarınız nedeniyle rahatsız olmaktayım/olmaktayız."
* **Ortak Alanların Kullanımı:** "Ortak alanları şahsi eşyalarınızla işgal etmeniz/ortak alanlarda sigara içmeniz/çocuklarınızın ortak alanlarda gürültü yapmasına izin vermeniz nedeniyle rahatsız olmaktayım/olmaktayız."
* **Aidat Borcu:** "[Belirtilen Aylar] aylarına ait toplam [Borç Miktarı] TL aidat borcunuz bulunmaktadır. Bu borcunuzu [Son Ödeme Tarihi] tarihine kadar ödemenizi rica ederim.")

Bu davranışlarınız, [Apartman/Site Yönetim Planı Madde Numarası] ve/veya Kat Mülkiyeti Kanunu'nun [Madde Numarası] maddesine aykırılık teşkil etmektedir.

Bu nedenle, işbu ihtarname ile;

1. [Yapılması İstenen Düzeltme veya Beklenti Açıklanır.] (Örneğin: Gürültü yapmamanız, ortak alanları kullanırken kurallara uymanız, aidat borcunuzu ödemeniz vb.)
2. Bu ihtarnameyi dikkate alarak, benzer durumların tekrarlanmaması için gerekli özeni göstermeniz beklenir.
3. Aksi takdirde, apartman/site yönetimi olarak yasal haklarımızı kullanarak gerekli hukuki yollara başvuracağımızı bildiririz.

Gereğini rica ederiz.

Saygılarımızla,

[İmza] [Adınız Soyadınız]

**Ekler:**

* [Gerekli Belgeler (varsa)] (Örneğin: Tutanak, şikayet dilekçesi, güvenlik kamerası kayıtları vb.)

**Önemli Notlar:**

* Bu yalnızca bir örnektir. İhtarname içeriği, olayın özel durumuna ve apartman/site yönetim planına göre değişebilir.
* Hukuki bir süreç başlatmadan önce bir avukata danışmanız önerilir.
* İhtarnameyi komşunuza elden teslim etmeniz veya iadeli taahhütlü mektupla göndermeniz, hukuki açıdan daha güvenli olacaktır.

**Ek Bilgiler:**

* Apartman/site sakinlerinin hak ve sorumlulukları, Kat Mülkiyeti Kanunu ve apartman/site yönetim planı ile düzenlenmiştir.
* Komşular arasında iyi niyet ve hoşgörü çerçevesinde sorunların çözülmesi esastır.
* İhtarname, komşunuzu uyarmak ve sorunu çözmek için bir fırsat vermek amacıyla gönderilir.

Umarım bu örnek ve bilgiler size yardımcı olur. Başarılar dilerim!