

KOMŞUYA İHTARNAME

Gönderen:

[Adınız Soyadınız] [Daire Numaranız] [Apartman/Site Adresi] [Telefon Numaranız] [E-posta Adresiniz]

Alıcı:

[Komşunun Adı Soyadı] [Komşunun Daire Numarası] [Apartman/Site Adresi]

Konu: [İhtar Konusu] (Örneğin: Gürültü, Ortak Alanların Kullanımı, Aidat Borcu vb.)

Tarih: [Tarih]

İhtar:

Sayın [Komşunun Adı Soyadı],

[Apartman/Site Adı]'nda [Daire Numaranız] numaralı bağımsız bölümde ikamet etmekte olan ben/biz, aşağıda belirtilen hususlar nedeniyle tarafınızdan rahatsız edilmekteyim/edilmekteyiz:

[İhtar Konusunun Detaylı Açıklaması] (Örneğin:

- **Gürültü:** "Gece geç saatlerde yüksek sesle müzik dinlemeniz/televizyon izlemeniz/gürültülü davranışlarınız nedeniyle rahatsız olmaktadır/olmaktayız."
- **Ortak Alanların Kullanımı:** "Ortak alanları şahsi eşyalarınızla işgal etmeniz/ortak alanlarda sigara içmeniz/çocuklarınızın ortak alanlarda gürültü yapmasına izin vermeniz nedeniyle rahatsız olmaktadır/olmaktayız."
- **Aidat Borcu:** "[Belirtilen Aylar] aylarına ait toplam [Borç Miktarı] TL aidat borcunuz bulunmaktadır. Bu borcunuzu [Son Ödeme Tarihi] tarihine kadar ödemenizi rica ederim.")

Bu davranışlarınız, [Apartman/Site Yönetim Planı Madde Numarası] ve/veya Kat Mülkiyeti Kanunu'nun [Madde Numarası] maddesine aykırılık teşkil etmektedir.

Bu nedenle, işbu ihtarname ile;

1. [Yapılması İstenen Düzeltme veya Beklenti Açıklanır.] (Örneğin: Gürültü yapmamanız, ortak alanları kullanırken kurallara uymanız, aidat borcunuzu ödemeniz vb.)
2. Bu ihtarnameyi dikkate alarak, benzer durumların tekrarlanmaması için gerekli özeni göstermeniz beklenir.
3. Aksi takdirde, apartman/site yönetimi olarak yasal haklarımızı kullanarak gerekli hukuki yollara başvuracağımızı bildiririz.

Gereğini rica ederiz.

Saygılarımızla,

[İmza] [Adınız Soyadınız]

Ekler:

- [Gerekli Belgeler (varsa)] (Örneğin: Tutanak, şikayet dilekçesi, güvenlik kamerası kayıtları vb.)

Önemli Notlar:

- Bu yalnızca bir örnektir. İhtarname içeriği, olayın özel durumuna ve apartman/site yönetim planına göre değişebilir.
- Hukuki bir süreç başlatmadan önce bir avukata danışmanız önerilir.
- İhtarnameyi komşunuza elden teslim etmeniz veya iadeli taahhütlü mektupla göndermeniz, hukuki açıdan daha güvenli olacaktır.

Ek Bilgiler:

- Apartman/site sakinlerinin hak ve sorumlulukları, Kat Mülkiyeti Kanunu ve apartman/site yönetim planı ile düzenlenmiştir.
- Komşular arasında iyi niyet ve hoşgörü çerçevesinde sorunların çözülmesi esastır.
- İhtarname, komşunuzu uyarmak ve sorunu çözmek için bir fırsat vermek amacıyla gönderilir.

Umarım bu örnek ve bilgiler size yardımcı olur. Başarılar dilerim!