Kooperatifler için çeşitli ihtarname örnekleri aşağıda verilmiştir:

**1. Aidat Borcu İhtarnamesi:**

**[Kooperatif Adı]**

**[Kooperatif Adresi]**

**[Tarih]**

**[Ortak Adı Soyadı]**

**[Ortak Adresi]**

**Konu: Aidat Borcunuz Hakkında**

Sayın [Ortak Adı Soyadı],

[Kooperatif Adı] ortağı olarak, [tarih] itibariyle ödenmemiş toplam [borç miktarı] TL aidat borcunuz bulunmaktadır.

Kooperatifimiz ana sözleşmesinin [madde numarası] maddesi gereğince, aidatlarınızı düzenli olarak ödemek zorundasınız. Aksi takdirde, kooperatifimiz ana sözleşmesinin [madde numarası] maddesi uyarınca, hakkında yasal işlem başlatılacaktır.

Bu nedenle, aidat borcunuzu en geç [son ödeme tarihi] tarihine kadar kooperatifimize ödemenizi rica ederiz.

Saygılarımızla,

[Kooperatif Yönetim Kurulu Başkanı] [İmza]

**2. Ortaklıktan Çıkarma İhtarnamesi:**

**[Kooperatif Adı]**

**[Kooperatif Adresi]**

**[Tarih]**

**[Ortak Adı Soyadı]**

**[Ortak Adresi]**

**Konu: Ortaklıktan Çıkarılma İhtarnamesi**

Sayın [Ortak Adı Soyadı],

[Kooperatif Adı] ortağı olarak, kooperatifimizin ana sözleşmesinin [madde numarası] maddesinde belirtilen [ihlal edilen madde] hükmünü ihlal ettiğiniz tespit edilmiştir.

Bu nedenle, kooperatifimiz yönetim kurulu kararıyla, kooperatifimizden çıkarılmanıza karar verilmiştir.

İşbu ihtarname ile birlikte, ortaklığınızın sona erdiğini ve kooperatifimizle olan tüm ilişiğinizin kesildiğini bildiririz.

Saygılarımızla,

[Kooperatif Yönetim Kurulu Başkanı] [İmza]

**3. Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı Talebi İhtarnamesi:**

**[Kooperatif Adı]**

**[Kooperatif Adresi]**

**[Tarih]**

**[Kooperatif Yönetim Kurulu]**

**[Kooperatif Adresi]**

**Konu: Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı Talebi**

Sayın Yönetim Kurulu,

[Kooperatif Adı] ortağı olarak, aşağıdaki nedenlerle olağanüstü genel kurul toplantısı yapılmasını talep ediyorum:

* [Toplantı yapılma nedenleri detaylı olarak açıklanır]

İşbu ihtarname ile birlikte, olağanüstü genel kurul toplantısı talebimi noter kanalıyla size iletmiş bulunmaktayım.

Gereğinin yapılmasını arz ederim.

Saygılarımla,

[Ortak Adı Soyadı] [İmza]

**Önemli Notlar:**

* Bu örnekler sadece genel bir rehber niteliğindedir.
* İhtarnamelerinizde kooperatifinizin ana sözleşmesine ve ilgili mevzuata uygun ifadeler kullanmalısınız.
* Hukuki bir süreç başlatmadan önce bir avukata danışmanız önerilir.
* İhtarnameleri noter aracılığıyla veya iadeli taahhütlü mektupla göndermeniz, hukuki açıdan daha güvenli olacaktır.