LOJİSTİK ANONİM ŞİRKETİ ANA SÖZLEŞMESİ

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**KURULUŞ, TÜZEL KİŞİLİĞİN KAZANILMASI, AMACI, KONUSU, SÜRESİ VE MERKEZİ**

**Madde 1 - KURUCULAR:**

(Şirketi kuran kişilerin adı, soyadı, T.C. kimlik numarası, baba adı, anne adı, doğum yeri ve tarihi, meslek ve ikametgahları)

**Madde 2 - ŞİRKETİN TÜRÜ:**

Anonim Şirket

**Madde 3 - ŞİRKETİN UNVANI:**

(Sınırlı Sorumlu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Lojistik Anonim Şirketi)

**Madde 4 - ŞİRKETİN MERKEZİ:**

(Şirketin merkezinin bulunduğu il ve ilçe)

**Madde 5 - ŞİRKETİN SÜRESİ:**

(Şirketin kuruluş tarihinden itibaren süresi, belirsiz veya belirli bir süre olarak belirtilebilir.)

**Madde 6 - ŞİRKETİN AMACI:**

* Lojistik sektöründe faaliyet göstermek,
* Müşterilerine en iyi hizmeti sunmak,
* Sektörde öncü ve lider bir konuma gelmek.

**Madde 7 - ŞİRKETİN KONUSU:**

* Yurt içinde ve yurt dışında her nevi kara, hava, deniz ve demiryolu taşımacılığı yapmak, yaptırmak, nakliye komisyonculuğu yapmak.
* Her türlü lojistik hizmetleri sunmak, depolama, antrepo, dağıtım, paketleme, etiketleme, gümrükleme, sigorta ve benzeri hizmetleri vermek.
* Her türlü lojistik araç ve gereçleri almak, satmak, kiralamak, kiraya vermek, ithal ve ihraç etmek.
* Lojistik sektöründe faaliyet gösteren firmalara danışmanlık, eğitim ve organizasyon hizmetleri vermek.
* Lojistik sektörü ile ilgili her türlü fuar, sergi ve organizasyonlara katılmak.
* Şirket amacını gerçekleştirmek için her türlü mali, ticari, sınai, idari tasarrufta bulunmak.
* Şirket konusuyla ilgili olarak her türlü gayrimenkul alabilir, satabilir, kiralayabilir, kiraya verebilir ve bu ipotekleri fek edebilir.
* Şirket konusuyla ilgili olarak her türlü marka, patent, know-how, lisans, ihtira beratı gibi sınai mülkiyet haklarını iktisap edebilir, kullanabilir, devredebilir, lisans verebilir.

**Madde 8 - SERMAYE:**

* Şirketin sermayesi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Türk Lirası'dır.
* Şirketin sermayesi, kurucular tarafından nakden ödenmiştir.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**HİSSE SENETLERİ, PAY SAHİPLERİNİN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ, GENEL KURUL, YÖNETİM KURULU VE DENETİM**

**Madde 9- HİSSE SENETLERİ:**

* (Hisse senetlerinin türü, sayısı, itibari değeri, nama yazılı veya hamiline yazılı olup olmadığı vb.)

**Madde 10- PAY SAHİPLERİNİN HAKLARI:**

* (Pay sahiplerinin genel kurulda oy kullanma, yönetime katılma, kar payı alma gibi hakları)

**Madde 11- PAY SAHİPLERİNİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ:**

* (Pay sahiplerinin sermaye taahhüdünü yerine getirme, genel kurul kararlarına uyma vb. yükümlülükleri)

**Madde 12- GENEL KURUL:**

* (Genel kurulun toplanması, gündemi, karar yeter sayısı, karar alma usulleri vb.)

**Madde 13- YÖNETİM KURULU:**

* (Yönetim kurulu üye sayısı, seçimi, görev süresi, görev ve yetkileri vb.)

**Madde 14- DENETİM:**

* (Denetim kurulu veya bağımsız denetçi atanması, görev ve yetkileri vb.)

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**HESAP DÖNEMİ, KAR VE ZARAR, YEDEK AKÇELER, BORÇLANMA VE TEMSİL**

**Madde 15- HESAP DÖNEMİ:**

* (Şirketin hesap dönemi, örneğin takvim yılı olarak belirtilebilir.)

**Madde 16- KAR VE ZARAR:**

* (Kar ve zararın pay sahiplerine dağıtımı, kar payı oranları vb.)

**Madde 17- YEDEK AKÇELER:**

* (Yasal yedek akçe, ihtiyari yedek akçe, kullanım amaçları vb.)

**Madde 18- BORÇLANMA:**

* (Şirketin borçlanma yetkisi, borçlanma limiti, borçlanma şekilleri vb.)

**Madde 19- TEMSİL:**

* (Şirketi kimlerin temsil edeceği, imza şekli vb.)

**DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

**ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER VE ŞİRKETİN İMZASI**

**Madde 20- ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER:**

* (Anasözleşmede değişiklik yapılması, uyuşmazlıkların çözümü, tebligat vb.)

**Madde 21- ŞİRKETİN İMZASI:**

* (Şirketi kimlerin temsil edeceği, imza şekli vb.)

**KURUCULARIN İMZALARI**

(Kurucuların imza ve mühürleri)

**NOT:** Bu örnek bir anonim şirket ana sözleşmesi olup, şirketin faaliyet alanına ve ihtiyaçlarına göre değiştirilebilir ve detaylandırılabilir. Hukuki bir sorunla karşılaşmamak için bir avukata danışmanız önerilir.