

Lojman Talep Dilekçesi Örneği

T.C.

[Kurum Adı]

[Müdürlük Adı]

[Makam Adı]

[Makam Görevlisi Adı Soyadı]

Konu: Lojman Tahsis Talebi Dilekçesi

[Görevli Adı Soyadı]

[Görevi]

[Sicil No]

Sayın Yetkililer,

Bilindiği üzere, [Kurumunuzun Lojman Tahsis Yönetmeliğinin Adı]'nde belirtilen şartları taşımaktayım. Bu kapsamda, kurumunuza bağlı [Lojman Adı]'nda bulunan boş lojmanlardan birinin tahsis edilmesini rica ederim.

Lojman Tahsis Talebimi Gerektiren Nedenler:

- [Lojman tahsis talebinizi gerektiren nedenleri açık ve net bir şekilde ifade edin. Örneğin, ailevi durumunuz, kira masraflarınızın yüksek olması, ikamet ettiğiniz yerin lojmana uzak olması vb. nedenleri açıklayabilirsiniz.]
- [Örneğin:]
 - Evliyim ve [Çocuk Sayısı] çocuğum var. Halen [Mevcut İkametgah Adresi]'nde kiracı olarak oturmaktayım. Kira masraflarım aile bütçemi için oldukça yüksek bir yük oluşturmaktadır.
 - [Mevcut İkametgah Adresi]'nde lojmana uzak bir yerde oturmaktayım. Bu durum işe gidip gelmemi zorlaştırmakta ve zaman kaybına neden olmaktadır.
 - [Sağlık Sorunları] nedeniyle [Lojman Adı]'na daha yakın bir yerde ikamet etmem gerekmektedir.

Lojman Tahsis Şartlarını Taşıdığımı Dair Bilgiler:

- [Kurumunuzun Lojman Tahsis Yönetmeliğinin Adı]'nde belirtilen lojman tahsis şartlarını taşımaktayım.
- [Lojman tahsis şartlarını taşıdığınıza dair belgeleri (aile nüfus cüzdanı fotokopisi, evlilik cüzdanı fotokopisi, çocukların doğum belgeleri vb.) ekte sunuyorum.]

Ekte:

- Aile Nüfus Cüzdanı Fotokopisi
- Evlilik Cüzdanı Fotokopisi (Evlisensiz)
- Çocukların Doğum Belgeleri (Varsa)
- Hizmet Belgesi

Gereğini arz ederim.

[Tarih]

[Görevli Adı Soyadı]

[İmza]

Ekler:

- Aile Nüfus Cüzdanı Fotokopisi
- Evlilik Cüzdanı Fotokopisi (Evlisensiz)
- Çocukların Doğum Belgeleri (Varsa)
- Hizmet Belgesi

Notlar:

- Dilekçenizi iki nüsha olarak hazırlayın ve bir nüshasını kurumunuza sunun.
- Dilekçenizde, kimlik bilgilerinizi, görev unvanınızı, sicil numaranızı ve lojman tahsis talebinizi gerektiren nedenleri açık ve net bir şekilde yazın.
- Lojman tahsis şartlarını taşıdığınıza dair belgeleri eklemeyi unutmayın.
- Gerekli gördüğünüz takdirde bir amiriniz veya insan kaynakları yetkilinizden bilgi alabilirsiniz.

Umarım bu bilgiler yardımcı olmuştur.

Lojman tahsisi ile ilgili.

Lojman Talep Dilekçesi Örneği ile İlgili Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar:

- Dilekçenizi kurumunuzun lojman tahsis yönetmeliğine uygun olarak hazırladığınızdan emin olun.
- Dilekçenizdeki tüm bilgilerin doğru ve eksiksiz olduğundan emin olun.
- Gerekli belgeleri eklemeyi unutmayın.
- Gerekli gördüğünüz takdirde bir amirinizden veya insan kaynakları yetkilisinden yardım alabilirsiniz.

Lojman tahsisi hakkında daha detaylı bilgi için aşağıdaki kaynaklara bakabilirsiniz:

- [Kurumunuzun Lojman Tahsis Yönetmeliği]
- <https://www.memurlar.net/haber/937510/ilk-defa-veya-yeniden-atanan-personelin-lojman-talebi-nasil-degerlendirilir.html>
- [\[https://www.tarimorman.gov.tr/DHDB/Belgeler/%C4%B0%C3%A7erikler/Tahsis%20Talep%20Formu.doc?Mobile=1&Source=%2FDHDB%2F%5Flayouts%2F15%2Fmobile%2Fviewa.aspx%3FList%3D1534f4aa%2Dbb1f%2D43a7%2Da7b2%2Dd6ca03fe2d34%26View%3D127fb5\]](https://www.tarimorman.gov.tr/DHDB/Belgeler/%C4%B0%C3%A7erikler/Tahsis%20Talep%20Formu.doc?Mobile=1&Source=%2FDHDB%2F%5Flayouts%2F15%2Fmobile%2Fviewa.aspx%3FList%3D1534f4aa%2Dbb1f%2D43a7%2Da7b2%2Dd6ca03fe2d34%26View%3D127fb5)

[55%2D73b5%2D4ee3%2D929b%2D434b0aed1643%26RootFolder%3D%252FDHDB%252FBelgeler%252F%25u0130%25u00e7erikler%26wdFCCState%3D1%26PageFirstRow%3D61\]](#)