

MAAŞININ ÖDENMEMESİ NEDENİYLE FESİH VE ALACAKLARIN ÖDENMESİ TALEBİNE İLİŞKİN İHTARNAME

Gönderen:

[İşçinin Adı Soyadı] [İşçinin Adresi] [Telefon Numarası] [E-posta Adresi]

Alıcı:

[İşveren Adı veya Şirket Adı] [İşveren Adresi]

Konu: İş Akdinin Haklı Nedenle Feshi ve Alacakların Ödenmesi Talebi

Tarih: [Tarih]

İhtar:

Sayın [İşveren Adı veya Şirket Adı],

[İşe Başlama Tarihi] tarihinden itibaren işyerinizde [Çalışanın Görev Unvanı] olarak çalışmaktayım. Ancak, [Ödenmeyen Maaş Dönemi] dönemine ilişkin maaşım olan [Ödenmeyen Maaş Miktarı] TL henüz tarafıma ödenmemiştir.

4857 sayılı İş Kanunu'nun 24. maddesi 2. fıkrası (e) bendine göre, işçinin ücretinin kanun hükümleri veya sözleşme şartlarına uygun olarak hesaplanmaması veya ödenmemesi, iş akdinin haklı nedenle derhal feshedilmesini gerektirir.

Bu nedenle, iş akdimi haklı nedenle feshettiğimi bildiririm. Ayrıca, aşağıda belirtilen tüm haklarımın tarafıma ödenmesini talep ederim:

- [Ödenmeyen Maaş Miktarı] TL net maaş alacağım
- [Ödenmeyen Fazla Mesai Ücreti Miktarı] TL fazla mesai ücreti alacağım (varsa)
- [Ödenmeyen İhbar Tazminatı Miktarı] TL ihbar tazminatı alacağım
- [Ödenmeyen Kıdem Tazminatı Miktarı] TL kıdem tazminatı alacağım
- [Diğer Alacaklar (varsa)]

Bu haklarımın [Ödeme İçin Verilen Süre (örneğin: 7 gün)] içinde tarafıma ödenmesini talep ederim. Aksi takdirde, yasal yollara başvurarak haklarımı arayacağımı ve doğacak tüm masrafların tarafınızdan karşılanacağını bildiririm.

Gereğini bilgilerinize sunarım.

Saygılarımla,

[İmza] [İşçinin Adı Soyadı]

Ekler:

- İş sözleşmesi

- Maaş bordroları (varsa)
- Fazla mesai kayıtları (varsa)
- Diğer ilgili belgeler

Önemli Notlar:

- Bu yalnızca bir örnektir. İhtarname içeriği, işçinin özel durumuna ve alacaklarının türüne göre değişebilir.
- Hukuki bir süreç başlatmadan önce bir avukata danışmanız önerilir.
- İhtarnameyi noter aracılığıyla veya iadeli taahhütlü mektupla göndermeniz, hukuki açıdan daha güvenli olacaktır.

Ek Bilgiler:

- İşçinin ücretinin ödenmemesi, İş Kanunu'na göre haklı fesih nedenidir.
- İşçi, haklı fesih nedeniyle iş akdini sona erdirdiğinde, kıdem ve ihbar tazminatı gibi haklarını talep edebilir.
- İşveren, işçinin alacaklarını ödemekle yükümlüdür.

Umarım bu örnek ve bilgiler size yardımcı olur. Başarılar dilerim!