

MOBBİNG TUTANAĞI

Tutanak No: (Sıra numarası verilir) **Tarih:** .../.../..... **Saat:** **Yer:** (Olayın gerçekleştiği yer veya tutanağın düzenlendiği yer)

İlgili Kişiler:

- **Mobbinge Uğrayan:**
 - Adı Soyadı:
 - Unvanı/Görevi:
 - İmza:
- **Mobbing Uygulayan(lar):**
 - Adı Soyadı:
 - Unvanı/Görevi:
 - İmza: (İmzalamayı reddederse belirtilir)
- **Tanık(lar):** (Varsa)
 - Adı Soyadı:
 - Unvanı/Görevi:
 - İmza:

Olayın Tanımı:

(Mobbing olayının ayrıntılı açıklaması, ne zaman başladığı, hangi davranışların sergilendiği, hangi sözlerin söylendiği, olayın hangi sıklıkla tekrarlandığı gibi bilgilerin kronolojik olarak yazılması)

Mobbinge Uğrayanın İfadeleri:

(Mobbinge uğrayan kişinin olayla ilgili detaylı anlatımı ve yaşadığı duygusal/fiziksel etkiler)

Mobbing Uygulayan(lar)ın İfadeleri:

(Mobbing uygulayan kişilerin olayla ilgili savunmaları, olayı kabul edip etmedikleri, varsa gerekçeleri)

Tanık(lar)ın İfadeleri: (Varsa)

(Tanıkların olayla ilgili gözlem ve bilgileri)

Ekler:

- (Olaya ilişkin belgeler, e-postalar, mesajlar, kayıtlar vb. varsa belirtilir)

Tutanak Düzenleyen:

- Adı Soyadı:
- Unvanı/Görevi:
- İmza:

NOTLAR:

- Bu tutanak, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde düzenlenmiştir.
- Mobbing, hukuki ve cezai sonuçları olan ciddi bir suçtur.
- Mobbinge uğrayan veya tanık olan kişiler, bu tutanağı işverene veya ilgili kurumlara iletebilirler.
- Mobbing mağduru, hukuki yollara başvurma hakkına sahiptir.

UYARI: Bu tutanak örneği olup, olayın özelliklerine göre değişiklik gösterebilir. Hukuki süreç başlatmadan önce bir avukata danışmanız önerilir.