**NÖBET TUTMAMA TUTANAĞI**

**Tutanak No:** (Sıra numarası verilir) **Tarih:** .../.../...... **Saat:** ...:... **Yer:** (Okul Adı ve Adresi)

**Öğretmen Bilgileri:**

* Adı Soyadı:
* Branşı:
* Sicil No:

**Nöbet Bilgileri:**

* Nöbet Tarihi: .../.../......
* Nöbet Saati: (Başlangıç) - (Bitiş)
* Nöbet Yeri: (Nöbetin tutulması gereken yer)

**Olayın Tanımı:**

Yukarıda bilgileri belirtilen öğretmenin, belirtilen tarih ve saatte, kendisine verilen nöbet görevini yerine getirmediği tespit edilmiştir.

**Tanık Bilgileri:** (Varsa)

* Adı Soyadı:
* Görevi:
* İmza:

**Öğretmenin Açıklaması:**

(Öğretmenin nöbet tutmama gerekçesi veya savunması varsa buraya yazılır.)

**İdari Tedbirler:**

(Okul yönetimi tarafından alınacak idari tedbirler belirtilir. Örneğin: Uyarı, kınama, maaş kesintisi vb.)

**Tutanak Düzenleyen:**

* Adı Soyadı:
* Görevi:
* İmza:

**Okul Müdürü Onayı:**

* Adı Soyadı:
* İmza:

**NOT:**

* Bu tutanak, Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmenler İçin Nöbet Görevi Yönergesi ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde düzenlenmiştir.
* Nöbet tutmama, disiplin suçu olarak kabul edilir ve idari yaptırımlara tabi tutulur.
* Öğretmen, bu tutanağa karşı itiraz hakkını kullanabilir.

**EKLER:** (Varsa)

* (Nöbet çizelgesi, kamera kayıtları vb.)