**NÖBETE GELMEME TUTANAĞI**

**Tutanak No:** (Sıra numarası verilir) **Tarih:** .../.../...... **Saat:** ...:... **Yer:** (Okul Adı ve Adresi)

**Öğretmen Bilgileri:**

* Adı Soyadı:
* Branşı:
* Sicil No:

**Nöbet Bilgileri:**

* Nöbet Tarihi: .../.../......
* Nöbet Saati: (Başlangıç) - (Bitiş)
* Nöbet Yeri: (Nöbetin tutulması gereken yer)

**Olayın Tanımı:**

Yukarıda bilgileri belirtilen öğretmenin, belirtilen tarih ve saatte, kendisine verilen nöbet görevini yerine getirmediği, nöbet yerinde bulunmadığı ve görevi devredecek bir öğretmenin de olmadığı tespit edilmiştir.

**(Eğer varsa) Mazeret Bilgisi:**

* (Öğretmenin nöbet tutmamasına dair sunduğu belge veya gerekçe)

**Tanık Bilgileri:** (Varsa)

* Adı Soyadı:
* Görevi:
* İmza:

**İdari Tedbirler:**

(Okul yönetimi tarafından alınacak idari tedbirler belirtilir. Örneğin: Uyarı, kınama, maaş kesintisi vb.)

**Tutanak Düzenleyen:**

* Adı Soyadı:
* Görevi:
* İmza:

**Okul Müdürü Onayı:**

* Adı Soyadı:
* İmza:

**NOT:**

* Bu tutanak, Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmenler İçin Nöbet Görevi Yönergesi ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde düzenlenmiştir.
* Nöbet görevi, öğretmenlik mesleğinin gereklerinden biridir ve yerine getirilmemesi disiplin suçu olarak kabul edilir.
* Öğretmen, bu tutanağa karşı itiraz hakkını kullanabilir.

**EKLER:** (Varsa)

* (Nöbet çizelgesi, kamera kayıtları vb.)