

Noter İstifa Dilekçesi

T.C.

[Noterin Adı Soyadı]

[Noterin Adresi]

[Konu: Noterlik Görevinden İstifa Dilekçesi]

Sayın Yetkililer,

Ben, [Adınız Soyadınız], [T.C. Kimlik Numaranız] numaralı kimlik sahibim. [Noterlik Görevine Başladığınız Tarih] tarihinden beri [Noterlik Görev Yaptığınız Yer] noterliğinde noter olarak görev yapmaktayım.

Bu vesileyle, [İstifa Tarihiniz] tarihinde noterlik görevimden istifa etmek istediğimi bildirmek isterim.

İstifa etmemin gerekçeleri:

- [İstifa Etme Sebebinizi Açıklayın (Kişisel Sebepler, Yeni Bir Görev, Emeklilik vb.)]

Gerekli belgeler dilekçeme eklenmiştir.

Noterlik görevinden istifa etmeme rağmen, görev sürem boyunca edindiğim bilgi ve deneyimleri her zaman kullanmaya devam edeceğimi ve mesleğime olan saygımı koruyacağımı belirtmek isterim.

Görev sürem boyunca göstermiş olduğunuz ilgi ve destek için teşekkür ederim.

Saygılarımla,

[Adınız Soyadınız]

[İmza]

[Tarih]

Ek:

- [Noterlik Görev Belgesi]
- [Diploma ve Hizmet Belgeleri]
- [Diğer Gerekli Belgeler (Varsa)]

Notlar:

- Dilekçenizi iki nüsha olarak hazırlayıp, bir nüshasını noterliğe sunmanız ve diğer nüshasını kendi dosyanızda saklamanız gerekir.

- Dilekçenize gerekli belgeleri eklemeyi unutmayın.
- İstifa dilekçenizi yazarken resmi bir dil kullanmaya özen gösterin.
- İstifa etme sebebinizi açık ve net bir şekilde ifade edin.
- Görev süreniz boyunca edindiğiniz bilgi ve deneyimlere değinin.
- Gösterilen ilgi ve destek için teşekkür etmeyi unutmayın.

Umarım bu bilgiler size yardımcı olur. Noter istifa dilekçenizle ilgili herhangi bir sorunuz olursa bana sormaktan çekinmeyin.

Ek:

- Noter istifa dilekçesi yazarken kullanabileceğiniz bazı ek kelimeler ve ifadeler:
- **Noter:** Resmi Belgelere Hukuki Geçerlilik Kazandırmakla Görevli Yetkili Kişi
- **Noterlik Görevi:** Noter Tarafından Yapılan Görevler
- **İstifa:** Bir Görevden Ayrılma
- **Gerekçe:** Bir İşlemin Yapılma Nedeni
- **Belge:** Bir Olayın veya Durumun Doğruluğunu Gösteren Yazılı Kağıt

Ayrıca, noter istifa dilekçesi yazmadan önce Noterlik Kanunu'nu ve ilgili yönetmelikleri incelemeniz ve gerekli şartlara uygunluğunuzu kontrol etmeniz faydalı olacaktır.

Dikkat: Bu dilekçe örneği genel bir formattır. İstifa etme sebebinize ve özel durumunuza göre dilekçede değişiklikler yapmanız gerekebilir.