

NOTER ONAYLI KİRA SÖZLEŞMESİ FESİH İHTARNAMESİ

GÖNDEREN:

- Adı Soyadı/Unvanı:
- T.C. Kimlik Numarası/Vergi Numarası:
- Adresi:
- Telefon Numarası:

ALICI:

- Adı Soyadı/Unvanı:
- Adresi:

KONU: _____ (Sözleşme Tarihi) tarihli _____ (Sözleşme Numarası) sayılı Kira Sözleşmesi'nin feshi.

_____ (Kiracı/Kiraya Veren) sıfatıyla tarafınızla _____ (Sözleşme Tarihi) tarihinde imzaladığımız _____ (Sözleşme Numarası) sayılı kira sözleşmesini, 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu'nun _____ maddesi uyarınca _____ (gerekçe) nedeniyle feshettiğimi bildiririm.

FESİH GEREKÇESİ:

(Fesih gerekçesi detaylı olarak açıklanır. Örneğin;

- Kira bedelinin ödenmemesi
- Kiralananın tahliye taahhüdüne uyulmaması
- Kiralananın esaslı bir şekilde tahrip edilmesi
- Kiralananın başka birine devredilmesi veya alt kiraya verilmesi
- Kiracı veya kiraya verenin ölümü
- Kiralananın ihtiyaç nedeniyle kullanılması
- Sözleşmede belirtilen diğer fesih sebepleri)

TALEP:

İşbu ihtarnamemün tebliğinden itibaren _____ gün içerisinde kiralananı boşaltmanızı ve anahtarları tarafıma teslim etmenizi, aksi takdirde yasal yollara başvuracağımı bildiririm. Ayrıca, fesih tarihine kadar olan kira bedeli ve diğer borçlarınızı da ödemekle yükümlü olduğunuzu hatırlatırım.

GÖNDEREN

(İmza)

NOTER ONAYI:

İşbu ihtarname, tarafımda imzalanmış olup, _____ tarihinde

_____ Noterliđi'nde onaylanmıştır.

(Noterin adı, soyadı, imzası ve mührü)

ÖNEMLİ NOTLAR:

- Bu örnek bir noter onaylı kira sözleşmesi fesih ihtarıdır ve tarafların durumuna göre uyarlanabilir.
- Fesih bildirimi, yazılı olarak ve noter kanalıyla yapılması tavsiye edilir.
- Fesih bildiriminde, fesih gerekçesi açık ve net bir şekilde belirtilmelidir.
- Hukuki bir sorun yaşamamak için bir avukata danışmanız önerilir.