Öğretmen İzin Dilekçesi Örneği

**T.C.**

**[Okul Adı]**

**[Müdür Adı Soyadı]**

**[Müdür Ünvanı]**

**[Okul Adresi]**

**Konu: İzin Talebi**

**Sayın Yetkili,**

Ben, [Adınız Soyadınız], [T.C. Kimlik No]'lu, [Öğretmenlik Uzmanlık Alanı] branşında [Kaç Yıllık Öğretmen] yıllık kıdemli öğretmenim. Halen [Okul Adı]'nda [Görev] olarak görev yapmaktayım. Bu dilekçe ile [Başlama Tarihi]'nden [Bitiş Tarihi]'ne kadar olan süreçte [Devamsızlık Nedeni] nedeniyle öğrenimden izinli sayılmamı talep ediyorum.

**Devamsızlık Nedenim:**

[Devamsızlık Nedeninizi Açık ve Net Bir Şekilde İfade Edin]

**[Gerekliyse Sağlık Raporu veya Diğer Belgeleri Dilekçeye Ekleyin]**

**Sonuç Olarak:**

[Başlama Tarihi]'nden [Bitiş Tarihi]'ne kadar olan süreçte [Devamsızlık Nedeni] nedeniyle oluşacak devamsızlıklarım için affımı ve bu süre zarfında öğrenimden izinli sayılmamı rica ediyorum. Gerekli belgeler dilekçeye eklenmiştir.

**Saygılarımla,**

**[Adınız Soyadınız]**

**[İmzanız]**

**[Tarih]**

**[Telefon No]**

**[E-posta Adresi (Varsa)]**

**Ek:**

* [Sağlık Raporu (Gerekirse)]
* [Diğer Belgeler (Gerekirse)]

**Notlar:**

* Dilekçenizi iki nüsha olarak hazırlayıp, bir nüshasını Okul Müdürlüğü'ne sunmanız ve diğer nüshasını kendi dosyanızda saklamanız gerekir.
* Dilekçenize gerekli belgeleri eklemeyi unutmayın.
* Okul Müdürlüğü'ne dilekçe yazarken resmi bir dil kullanmaya özen gösterin.
* Devamsızlık nedeninizi açık ve net bir şekilde ifade edin.
* Gerekli bilgi ve belgeleri dilekçenize ekleyin.

**Umarım bu dilekçe örneği size yardımcı olur. Okul Müdürlüğü'ne dilekçe yazarken aklınıza takılan herhangi bir sorunuz olursa bana sormaktan çekinmeyin.**

**Ek:**

* Okul Müdürlüğü'ne dilekçe yazarken kullanabileceğiniz bazı ek kelimeler ve ifadeler:
* **Dilekçe:** Bir Kişinin Bir Konudaki Talebini veya Görüşünü Yazılı Olarak Yetkili Makama İletmesi
* **Konu:** Dilekçenin Ana Fikrini Açıklayan Kısa Başlık
* **Gerekçe:** Dilekçenin Yazılma Nedenini Açıklayan Kısmı
* **Sonuç:** Dilekçenin Ana Fikrini Özetleyen ve Talepleri Açıklayan Kısmı
* **Saygılarımla:** Resmi Dilekçelerde Kullanılan Kapanış Sözü
* **Ek:** Dilekçeye Eklenen Belgeler

**Ayrıca, Okul Müdürlüğü'ne dilekçe yazmadan önce izin yönetmeliğini incelemeniz ve gerekli şartlara uygunluğunuzu kontrol etmeniz faydalı olacaktır.**

**Dikkat:** Bu dilekçe örneği genel bir formattır. Dilekçenizin özel durumuna göre dilekçede değişiklikler yapmanız gerekebilir.

**Örnek Dilekçeler:**

* **Öğrenci Affı Dilekçesi:** <https://cdn.bartin.edu.tr/oidb/b1a3125761ccfc25b8efe867166d3885/ogrenci-affi-basvuru-dilekcesi.pdf>
* **Öğrenci Burs Dilekçesi:** [<https://www.egitimhane.com/dilekce-ornegi-d16063.html>]