**T.C.** **[İL/İLÇE ADI] VALİLİĞİ** **[İL/İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ]**

**Sayı:** [Belge Numarası] **Konu:** Okulların Tatil Edilmesi

**[İlçe Kaymakamlığına/Okul Müdürlüklerine]**

Bölgemizde [Tarih] tarihinde meydana gelen/gelecek olan [Doğal Afet/Olumsuz Hava Şartları/Salgın Hastalık] nedeniyle, öğrencilerimizin can ve mal güvenliğini sağlamak amacıyla;

[Tarih] tarihinde tüm [Okul Türü (İlkokul, Ortaokul, Lise vb.)] okullarımızda eğitim-öğretime [Bir/İki/...] gün ara verilmesi uygun görülmüştür.

Bilgilerinize ve gereğini rica ederim.

**[İl/İlçe Millî Eğitim Müdürü Adı Soyadı]**

**[İl/İlçe Millî Eğitim Müdürü İmza]**

**[Tarih]**

**NOTLAR:**

* Bu yazı, genel bir örnek olup, İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri tarafından kendi formatlarına göre düzenlenebilir.
* Okulların tatil edilme gerekçesi ve süresi, ilgili mevzuat ve yerel şartlara göre değişiklik gösterebilir.
* Tatil kararı, Valilik veya Kaymakamlık tarafından da alınabilir.
* Tatil kararı, okul idaresi, öğretmenler, öğrenciler ve veliler ile paylaşılmalıdır.