

OLAY TUTANAĞI

Tutanak No: (Sıra numarası verilir) **Tarih:** .../.../..... **Saat:** **Yer:** (Olayın gerçekleştiği yerin açık adresi)

Olaya Karışanlar:

- **Kişi 1:**
 - Adı Soyadı:
 - T.C. Kimlik No:
 - Adresi:
 - Telefon:
- **Kişi 2:** (Varsa)
 - Adı Soyadı:
 - T.C. Kimlik No:
 - Adresi:
 - Telefon:

Tanıklar: (Varsa)

- **Tanık 1:**
 - Adı Soyadı:
 - T.C. Kimlik No:
 - Adresi:
 - Telefon:
- **Tanık 2:** (Varsa)
 - Adı Soyadı:
 - T.C. Kimlik No:
 - Adresi:
 - Telefon:

Olayın Tanımı:

(Olayın ne olduğu, nasıl gerçekleştiği, kimlerin ne yaptığı, hangi sözlerin söylendiği, olayın oluş şekli, sonuçları ve alınan ilk önlemler ayrıntılı olarak açıklanır. Olayın hangi saatte başladığı, nerede ve nasıl geliştiği, kimlerin müdahale ettiği ve olayın ne zaman sonlandığı gibi bilgiler kronolojik olarak yazılmalıdır.)

Maddi Hasar: (Varsa)

- (Hasar gören eşyalar, zararın boyutu, hasarın nasıl oluştuğu vb.)

Yaralanma/Sağlık Durumu: (Varsa)

- (Yaralanan kişilerin durumu, yaralanmanın türü ve boyutu, alınan ilk müdahale, hastaneye sevk edilip edilmediği vb.)

Alınan Önlemler:

- (Olayın hemen ardından alınan güvenlik önlemleri, olayla ilgili kişilerin bilgilendirilmesi, disiplin süreci başlatılması vb.)

Ekler: (Varsa)

- (Olaya ilişkin fotoğraflar, kamera kayıtları, ifadeler, raporlar vb.)

Tutanak Düzenleyen:

- Adı Soyadı:
- Görevi:
- İmza:

Tarafların İmzaları:

- Kişi 1: (İmza)
- Kişi 2: (İmza) (Varsa)
- Tanık 1: (İmza) (Varsa)
- Tanık 2: (İmza) (Varsa)

NOTLAR:

- Bu tutanak, olayın tarafları ve tanıkları tarafından okunmuş ve doğruluğu kabul edilmiştir.
- Tutanak, ilgili kurum veya kuruluşlara sunulmak üzere düzenlenmiştir.

ÖNEMLİ UYARI: Bu örnek bir tutanak olup, olayın özelliklerine göre değiştirilebilir ve geliştirilebilir. Hukuki bir süreç başlatmadan önce bir avukata danışmanız önerilir.