

Ortaklık protokolleri, iki veya daha fazla tarafın bir iş veya projeyi birlikte yürütmek üzere anlaştıklarını belirten resmi belgelerdir. Bu protokoller, tarafların haklarını, sorumluluklarını, katkı paylarını ve diğer önemli hususları belirler. İşte farklı ortaklık türlerine göre protokol örnekleri:

1. Adi Ortaklık Protokolü:

ADI ORTAKLIK PROTOKOLÜ

Taraflar:

- Ortak 1: [Adı Soyadı/Ünvanı]
- Ortak 2: [Adı Soyadı/Ünvanı]
- ... (Diğer ortaklar)

Ortaklığın Konusu:

- (Ortaklığın amacı, faaliyet alanı, yapılacak işler vb.)

Ortakların Sermaye Payları:

- Ortak 1: %...
- Ortak 2: %...
- ... (Diğer ortakların payları)

Ortakların Yönetim ve Temsil Yetkileri:

- (Ortakların yönetim ve temsil yetkileri, karar alma mekanizmaları vb.)

Kâr ve Zarar Paylaşımı:

- (Ortakların kâr ve zarara katılma oranları)

Ortaklığın Süresi ve Feshi:

- (Ortaklığın süresi, fesih sebepleri, fesih halinde ortakların hakları vb.)

Diğer Hususlar:

- (Tarafların anlaştığı diğer hususlar)

Tarafların İmzaları:

(Ortak 1 İmza) (Ortak 2 İmza)

... (Diğer ortakların imzaları)

2. Limited Şirket Ortaklık Protokolü:

LİMİTED ŞİRKET ORTAKLIK PROTOKOLÜ

Taraflar:

- Ortak 1: [Adı Soyadı/Ünvanı]
- Ortak 2: [Adı Soyadı/Ünvanı]
- ... (Diğer ortaklar)

Şirketin Ünvanı:

- (Şirketin adı)

Şirketin Merkezi:

- (Şirketin adresi)

Şirketin Konusu:

- (Şirketin faaliyet alanı)

Sermaye:

- (Şirketin sermayesi ve ortakların sermaye payları)

Yönetim:

- (Şirketin yönetim organları ve görevleri)

Kâr Paylaşımı:

- (Ortakların kâr payı alma oranları)

Diğer Hususlar:

- (Ortakların anlaştığı diğer hususlar, örneğin rekabet yasağı, çıkma hakkı vb.)

Tarafların İmzaları:

(Ortak 1 İmza) (Ortak 2 İmza)

... (Diğer ortakların imzaları)

3. Anonim Şirket Ortaklık Protokolü:

ANONİM ŞİRKET ORTAKLIK PROTOKOLÜ

Taraflar:

- Ortak 1: [Adı Soyadı/Ünvanı]
- Ortak 2: [Adı Soyadı/Ünvanı]

- ... (Diğer ortaklar)

Şirketin Unvanı:

- (Şirketin adı)

Şirketin Merkezi:

- (Şirketin adresi)

Şirketin Konusu:

- (Şirketin faaliyet alanı)

Sermaye:

- (Şirketin sermayesi ve ortakların sahip olduğu hisse sayısı)

Yönetim:

- (Şirketin yönetim organları ve görevleri)

Genel Kurul:

- (Genel kurulun toplanması, karar alma usulleri vb.)

Diğer Hususlar:

- (Ortakların anlaştığı diğer hususlar, örneğin yönetim kurulu üye sayısı, görev süreleri vb.)

Tarafların İmzaları:

(Ortak 1 İmza) (Ortak 2 İmza)

... (Diğer ortakların imzaları)

Önemli Notlar:

- Bu örnekler genel bir çerçeve sunmaktadır. Ortaklık protokolünüzü, özel durumunuza ve ihtiyaçlarınıza göre bir avukata danışarak hazırlamanız önemlidir.
- Ortaklık protokolünün noter huzurunda imzalanması ve ticaret siciline tescil edilmesi gerekebilir.