

# ÖZEL GÜVENLİK HİZMET ALIMI TEKNİK ŞARTNAMESİ

## 1. GİRİŞ

### 1.1. Amaç

Bu şartname, [Kurum/Firma Adı]'nın özel güvenlik hizmet alımı ihalesi kapsamında, hizmetin niteliği, kapsamı, yüklenicinin ve personelin nitelikleri, görev ve sorumlulukları ile diğer hususları belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

### 1.2. Kapsam

Bu şartname, [Kurum/Firma Adı]'nın [Hizmet Verilecek Alanlar] alanlarında 7/24 esasına göre verilecek silahlı/silahsız özel güvenlik hizmetini kapsar.

### 1.3. Taraflar

- **İşveren:** [Kurum/Firma Adı]
- **Yüklenici:** İhaleyi kazanan özel güvenlik şirketi

## 2. HİZMETİN NİTELİĞİ

- Yüklenici, 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun ve ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak hizmet verecektir.
- Hizmet, işverenin belirleyeceği noktalarda, vardiya sistemiyle ve kesintisiz olarak verilecektir.
- Yüklenici, hizmetin gerektirdiği tüm personel, araç, gereç ve teçhizatı sağlayacaktır.
- Yüklenici, personelin eğitimi, denetimi ve motivasyonundan sorumlu olacaktır.

## 3. PERSONELİN NİTELİKLERİ

- 5188 sayılı Kanun hükümlerine göre özel güvenlik görevlisi olabilme şartlarını taşıyor olmak
- En az lise mezunu olmak
- Güvenlik soruşturması olumlu sonuçlanmış olmak
- Gerekli eğitimleri almış ve sertifikaları sahip olmak
- Dış görünüşüne özen gösteren, diksiyonu düzgün, iletişim becerileri kuvvetli olmak
- Vardiyalı ve esnek çalışma saatlerine uyum sağlayabilmek

## 4. GÖREV VE SORUMLULUKLAR

### 4.1. Yüklenicinin Görev ve Sorumlulukları

- İhale konusu hizmeti, bu şartnamede belirtilen esaslara uygun olarak eksiksiz yerine getirmek.
- Görevlendirilecek personeli, işverenin onayına sunmak ve gerekli değişiklikleri yapmak.
- Personelin tüm yasal haklarını (sigorta, maaş, izin vb.) ödemek ve özlük haklarını korumak.
- Personelin görevlerini eksiksiz yerine getirmesini sağlamak ve denetlemek.
- İşveren tarafından talep edilen raporları düzenli olarak sunmak.

### 4.2. Özel Güvenlik Görevlilerinin Görev ve Sorumlulukları

- Belirlenen noktalarda görev yapmak ve devriye gezmek.

- Giriş-çıkışları kontrol etmek, kimlik tespiti yapmak ve kayıt altına almak.
- Şüpheli durumları tespit etmek ve gerekli önlemleri almak.
- İşverenin talimatlarını yerine getirmek.
- Olaylara müdahale etmek ve gerektiğinde kolluk kuvvetlerine haber vermek.

## **5. ÜCRET VE ÖDEME**

- Hizmet bedeli aylık olarak ödenecektir.
- Ödeme, fatura karşılığında yapılacaktır.
- Yüklenici, her ayın sonunda bir sonraki aya ait personel maaş bordrolarını ve SGK ödemelerini belgelemek zorundadır.

## **6. SÖZLEŞME SÜRESİ VE FESİH**

- Sözleşme süresi [Süre] yıldır.
- Taraflar, haklı sebeplerle sözleşmeyi feshedebilirler.

## **7. DİĞER HUSUSLAR**

- Yüklenici, hizmetin ifası sırasında oluşabilecek her türlü zarardan sorumludur.
- İşveren, yüklenicinin hizmetinden memnun kalmazsa, yazılı olarak bildirmek kaydıyla sözleşmeyi feshedebilir.
- Bu şartnamede belirtilmeyen hususlarda, 5188 sayılı Kanun ve ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

**İşveren:**

[İşveren Adı/Unvanı] [İmza]

**Yüklenici:**

[Yüklenici Firma Adı] [İmza]

**Tarih:** [Tarih]