PERSONEL İŞ SÖZLEŞMESİ

**TARAFLAR**

**İŞVEREN:**

* Adı/Unvanı:
* Adresi:
* Vergi Dairesi ve Vergi Numarası:

**İŞÇİ:**

* Adı Soyadı:
* T.C. Kimlik Numarası:
* Adresi:
* Doğum Tarihi ve Yeri:
* Medeni Hali:
* Telefon Numarası:

**SÖZLEŞMENİN KONUSU**

İşbu sözleşmenin konusu, İŞÇİ'nin İŞVEREN'e bağlı olarak \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ unvanıyla, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ işyerinde, 4857 sayılı İş Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde çalıştırılmasına ilişkin şartları belirlemektir.

**İŞİN TANIMI VE YERİ**

* İŞÇİ, İŞVEREN tarafından verilen \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ görevlerini yerine getirecektir.
* Çalışma yeri: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SÜRE**

* İş sözleşmesi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sürelidir. (Belirli veya belirsiz)
* Deneme süresi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ aydır.

**ÜCRET**

* İŞÇİ'ye aylık net/brüt \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ TL ücret ödenecektir.
* Ücret, her ayın \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ günü ödenecektir.
* Ücrete ilişkin diğer hususlar: (Prim, ikramiye, yemek, yol yardımı gibi ek ödemeler varsa belirtilecektir.)

**ÇALIŞMA SÜRESİ VE ŞEKLİ**

* Haftalık çalışma süresi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ saattir.
* Günlük çalışma süresi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ saattir.
* Çalışma saatleri: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Fazla mesai ücreti: (Fazla çalışma yapılması durumunda ödenecek ücret)
* Vardiya: (Vardiyalı çalışma yapılıyorsa vardiya sistemi ve saatleri)

**İZİNLER**

* Yıllık ücretli izin hakkı: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ gündür.
* Diğer izinler: (Mazeret izni, hastalık izni, vb.)

**FESİH**

* İş sözleşmesinin fesih koşulları: (İş Kanunu hükümleri)
* Fesih bildirimi: (Fesih durumunda ne kadar süre önceden bildirim yapılacağı)

**GİZLİLİK VE REKABET YASAĞI**

* İŞÇİ, işverenin ticari sırlarını ve gizli bilgilerini açıklamamayı taahhüt eder.
* İŞÇİ, iş sözleşmesinin sona ermesinden itibaren \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ süreyle, İŞVEREN'in faaliyet konusuyla aynı veya benzer bir işte çalışamaz veya kendi adına böyle bir iş yapamaz.

**DİĞER HÜKÜMLER**

* İşbu sözleşmede hüküm bulunmayan hallerde, 4857 sayılı İş Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.
* İşbu sözleşmeden doğacak her türlü uyuşmazlıkta, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

**YÜRÜRLÜK**

İşbu sözleşme, taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

**TARAFLARIN İMZA VE MÜHÜRLERİ**

**İŞVEREN** **İŞÇİ**

Adı Soyadı/Unvanı Adı Soyadı

İmza İmza

Tarih Tarih

**NOT:** Bu örnek bir personel iş sözleşmesi olup, tarafların ihtiyaçlarına göre değiştirilebilir ve detaylandırılabilir. Hukuki bir sorunla karşılaşmamak için bir avukata danışmanız önerilir.