**PROJE ORTAKLIĞI PROTOKOLÜ**

**Protokol No:** 2024/03

**Tarih:** 24/06/2024

**Taraflar:**

1. **[Şirket 1 Adı]:**
   * Adres: [Şirket 1 Adresi]
   * Telefon: [Şirket 1 Telefonu]
   * E-posta: [Şirket 1 E-posta Adresi]
   * Yetkili Kişi: [Şirket 1 Yetkilisi Adı Soyadı]
   * Unvanı: [Şirket 1 Yetkilisi Unvanı]
2. **[Şirket 2 Adı]:**
   * Adres: [Şirket 2 Adresi]
   * Telefon: [Şirket 2 Telefonu]
   * E-posta: [Şirket 2 E-posta Adresi]
   * Yetkili Kişi: [Şirket 2 Yetkilisi Adı Soyadı]
   * Unvanı: [Şirket 2 Yetkilisi Unvanı]

**Madde 1 - Konu:**

İşbu protokol, [Şirket 1 Adı] ile [Şirket 2 Adı] arasında [Proje Adı] projesinin (bundan sonra "Proje" olarak anılacaktır) ortaklaşa yürütülmesine ilişkin usul ve esasları düzenlemektedir.

**Madde 2 - Projenin Amacı ve Kapsamı:**

* **Amaç:** [Projenin amacının detaylı açıklaması]
* **Kapsam:** [Projede yapılacak çalışmaların, hedeflerin ve çıktıların detaylı açıklaması]

**Madde 3 - Tarafların Hak ve Yükümlülükleri:**

**[Şirket 1 Adı]:**

* [Şirket 1'in projedeki görev ve sorumlulukları (örneğin, finansman sağlama, pazarlama faaliyetleri vb.)]
* [Şirket 1'in sağlayacağı kaynaklar (finansal, teknik, personel vb.)]

**[Şirket 2 Adı]:**

* [Şirket 2'nin projedeki görev ve sorumlulukları (örneğin, ürün geliştirme, üretim vb.)]
* [Şirket 2'nin sağlayacağı kaynaklar (finansal, teknik, personel vb.)]

**Madde 4 - Proje Bütçesi ve Finansman:**

* Projenin toplam bütçesi: [Tutar] TL
* [Şirket 1 Adı]'nın katkı payı: [Tutar] TL (%[Yüzde])
* [Şirket 2 Adı]'nın katkı payı: [Tutar] TL (%[Yüzde])

**Madde 5 - Fikri Mülkiyet Hakları:**

* Proje kapsamında ortaya çıkan tüm fikri mülkiyet hakları, tarafların ortak mülkiyetinde olacaktır.
* Taraflar, fikri mülkiyet haklarının kullanımı ve gelirlerinin paylaşımı konusunda ayrıca bir anlaşma yapacaklardır.

**Madde 6 - Gizlilik:**

* Taraflar, işbu protokol kapsamında edindikleri her türlü bilgi ve belgeyi gizli tutacak ve üçüncü kişilerle paylaşmayacaklardır.
* Gizlilik yükümlülüğü, protokolün sona ermesinden sonra da devam edecektir.

**Madde 7 - Proje Yönetimi:**

* Proje yönetimi, [Proje Yöneticisinin Adı Soyadı] tarafından yürütülecektir.
* Proje yöneticisi, taraflar arasında düzenli olarak iletişim ve koordinasyonu sağlayacaktır.

**Madde 8 - Raporlama ve Değerlendirme:**

* Proje yöneticisi, [Raporlama Sıklığı] (örneğin, aylık) olarak taraflara proje ilerleme raporu sunacaktır.
* Proje sonunda, nihai bir değerlendirme raporu hazırlanacaktır.

**Madde 9 - Süre:**

* İşbu protokol, taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer ve [Proje Bitiş Tarihi]'nde sona erer.

**Madde 10 - Fesih:**

* Taraflar, işbu protokolü, diğer tarafa [Fesih Bildirim Süresi] (örneğin, 30 gün) önceden yazılı bildirimde bulunmak kaydıyla, herhangi bir zamanda feshedebilirler.

**Madde 11 - Uyuşmazlıkların Çözümü:**

* İşbu protokoldan doğabilecek her türlü uyuşmazlık, öncelikle taraflar arasında iyi niyet çerçevesinde çözümlenmeye çalışılır. Anlaşmazlık halinde, [Mahkeme/Hakem] yetkilidir.

**Madde 12 - Tebligat:**

* Taraflar, işbu protokolde belirtilen adreslerinin tebligat adresleri olduğunu kabul ederler. Adres değişikliği durumunda, diğer tarafa yazılı olarak bildirilmediği sürece, eski adreslere yapılacak tebligatlar geçerli sayılır.

**Madde 13 - Genel Hükümler:**

* İşbu protokol, [Sayfa Sayısı] sayfadan ibaret olup, taraflarca okunmuş, anlaşılmış ve .../.../..... tarihinde ... nüsha olarak imzalanmıştır.

**[Şirket 1 Adı] [Şirket 2 Adı]**

[Yetkili Kişi] [Yetkili Kişi]

[Unvan] [Unvan]

[İmza] [İmza]

**(Kaşe)** **(Kaşe)**