

Refakat İzni Dilekçe Örneği

T.C. [Kurum Adı] [Personel Daire Başkanlığı] [Adres]

Konu: Refakat İzni Talebi

[Adınız Soyadınız]: [Görev Unvanınız]: [Sicil No]: [Departman Adı]: [Telefon No]: [E-posta Adresi]:

Sayın Yetkililer,

[Tarih] tarihinde [Refakat Edeceğiniz Kişi Adı Soyadı]'nın [Hastane Adı] hastanesinde [Tedavi Sebebi] nedeniyle [Tedavi Süresi] süreli tedavi göreceğini öğrenmiş bulunmaktayım.

[Refakat Edeceğiniz Kişi Adı Soyadı] [Hastalık Durumu] nedeniyle refakat edilmesi gerekmektedir. Bu nedenle, [Başlangıç Tarihi] tarihinden itibaren [Bitiş Tarihi] tarihine kadar [Refakat İzin Süresi] süreli refakat izni talep etmekteyim.

Refakat iznim süresince [Görevlerinizi Kimin Devralacağını Belirten Bilgi]

Ek olarak, [Refakat Edeceğiniz Kişi Adı Soyadı]'nın [Sağlık Kurulu Raporu] ve [Hastalık Durumunu Gösteren Diğer Belgeler] ekte sunulmuştur.

Gerekli işlemlerin yapılmasını rica ederim.

Saygılarımla,

[Tarihi]

[Adınız Soyadınız] [İmzanız]

Ekler:

- [Sağlık Kurulu Raporu]
- [Hastalık Durumunu Gösteren Diğer Belgeler]

Notlar:

- Bu dilekçe örneği genel bir çerçevedir. Dilekçenizi yazarken kendi durumunuza ve refakat izin prosedürüne göre değişiklik yapabilirsiniz.
- Dilekçenizin imzalı ve tarihli olması gerekir.
- Refakat izin dilekçenizi, refakat edeceğiniz kişinin tedavisine başlamadan önce kurumunuza sunmanız gerekir.
- Refakat izin süreniz, kurumunuzun refakat izin yönetmeliğine göre belirlenir.
- Refakat izniniz süresince, görevlerinizi kimin devralacağını dilekçenizde belirtmeniz gerekir.

Başarılar dilerim!

Ek Öneriler:

- Refakat izin dilekçenizi yazarken, kurumunuzun refakat izin yönetmeliğini inceleyebilirsiniz.
- Refakat izin dilekçenizle ilgili herhangi bir sorunuz olursa bir insan kaynakları uzmanına danışabilirsiniz.