**RESMİ İŞLEMLER İÇİN VEKALETNAME**

**VEKALET VEREN:**

* Adı Soyadı: [Vekalet Verenin Adı Soyadı]
* T.C. Kimlik No: [Vekalet Verenin T.C. Kimlik Numarası]
* Adresi: [Vekalet Verenin Açık Adresi]

**VEKALET ALAN:**

* Adı Soyadı: [Vekil Olarak Tayin Edilen Kişinin Adı Soyadı]
* T.C. Kimlik No: [Vekil Olarak Tayin Edilen Kişinin T.C. Kimlik Numarası]
* Adresi: [Vekil Olarak Tayin Edilen Kişinin Açık Adresi]

**VEKALET KONUSU:**

Vekalet veren, vekalet alanı aşağıda belirtilen hususlar ve yetkilerle sınırlı olmak üzere vekili olarak tayin etmiştir:

1. **Genel Yetkiler:** Vekalet vereni adına tüm resmi daire, kurum ve kuruluşlarda (Nüfus Müdürlüğü, Tapu Sicil Müdürlüğü, Vergi Dairesi, Belediye, Sosyal Güvenlik Kurumu, vb.) her türlü işlem ve başvuruda bulunmak.
2. **Belge ve Bilgi Edinme:** Vekalet verene ait her türlü belge, bilgi ve evrakı talep etmek, almak, incelemek ve onaylamak.
3. **Ödeme ve Tahsilat:** Vekalet verene ait her türlü vergi, harç, ceza ve diğer ödemeleri yapmak, alacakları tahsil etmek.
4. **Yazışma ve Dilekçe:** Vekalet verene ait her türlü yazışmayı yapmak, dilekçe vermek, imza atmak, beyanname vermek.
5. **İş Takibi:** Vekalet verene ait her türlü işlemi takip etmek, sonuçlandırmak ve gerekli belgeleri teslim almak.
6. **İtiraz ve Dava:** Vekalet vereni ilgilendiren her türlü konuda bilgi almak, görüş bildirmek, itiraz etmek ve dava açmak.
7. **Özel Yetkiler:** (Vekalet verenin isteğine göre bu kısma özel yetkiler eklenebilir. Örneğin, araç tescil işlemleri, tapu devri, vergi beyannamesi verme gibi.)

**VEKALET SÜRESİ:**

Bu vekaletname, [Başlangıç Tarihi] tarihinde başlayıp [Bitiş Tarihi] tarihinde sona erecektir. (Vekalet süresi belirtilmezse, vekaletname bir yıl süreyle geçerlidir.)

**YER VE TARİH:** [Vekaletnamenin Düzenlendiği İl/İlçe], [Gün/Ay/Yıl]

**VEKALET VEREN İMZA:** [Vekalet Verenin İmzası]

**NOTER ONAYI:** [Noter Tasdiki]

**ÖNEMLİ NOTLAR:**

* Vekaletnamede vekilin yetkileri açıkça ve ayrıntılı bir şekilde belirtilmelidir.
* Vekaletname noter huzurunda düzenlenmeli ve imzalanmalıdır.
* Vekalet verenin ve vekalet alanın kimlik bilgileri eksiksiz ve doğru olarak yazılmalıdır.
* Vekaletnamede belirtilen resmi daireler ve işlemler dışında vekilin herhangi bir işlem yapma yetkisi yoktur.

**HUKUKİ UYARI:** Bu metin yalnızca bilgilendirme amaçlıdır ve hukuki danışmanlık yerine geçmez. Herhangi bir işlem yapmadan önce bir avukata danışmanız önerilir.