Ruhsat Yenileme Dilekçe Örneği

**T.C.**

**[İlgili Kurum Adı]**

**[Adres]**

**Konu:** Ruhsat Yenileme Talebi

**[Adınız Soyadınız]:** **[TC Kimlik No]:** **[Adres]:** **[Telefon No]:** **[E-posta Adresi]:**

**Sayın Yetkililer,**

[Ruhsat Bilgileri] numaralı [Ruhsat Türü] ruhsatımın yenilenmesini talep etmekteyim.

**Ruhsat Bilgileri:**

* Ruhsat Numarası: [Ruhsat Numarası]
* Ruhsat Türü: [Ruhsat Türü]
* Ruhsat Sahibi: [Adınız Soyadınız]
* Ruhsat Adresi: [Ruhsat Adresi]

**Gerekçe:**

[Ruhsat Yenileme Gerekçeleri]

**Ek Belgeler:**

* [Gerekli Belgelerin Listesi]

**Rica:**

Gereğini arz ederim.

**[Tarihi]**

**[Adınız Soyadınız]** **[İmzanız]**

**Ekler:**

* [Gerekli Belgeler]

**Notlar:**

* Bu dilekçe örneği genel bir çerçevedir. Dilekçenizi yazarken kendi durumunuza ve ruhsat türüne göre değişiklik yapabilirsiniz.
* Dilekçenizin imzalı ve tarihli olması gerekir.
* [İlgili Kurum Adı]'na elden teslim edebilir veya posta yoluyla gönderebilirsiniz.
* Dilekçenizin yanıtlanmasını bekliyorsanız, dilekçenizin üzerine "Gereğini arz ederim" yazmanız ve iletişim bilgilerinizi eklemeniz önemlidir.
* Ruhsat türüne göre ek belgeler istenebilir. Bu nedenle, dilekçenizi yazmadan önce [İlgili Kurum Adı] ile iletişime geçmeniz ve gerekli belgeleri öğrenmeniz faydalı olacaktır.

**Başarılar dilerim!**

**Ek Öneriler:**

* Dilekçenize, ruhsatı yenilemek istediğiniz yapı/işletmenin güncel fotoğraflarını da ekleyebilirsiniz.
* Dilekçenizi yazarken resmi bir dil kullanmaya ve dil bilgisi kurallarına dikkat etmeye özen gösterin.
* Dilekçenizdeki bilgilerin eksiksiz ve doğru olduğundan emin olun.

**Umarım bu bilgiler ruhsat yenileme dilekçesi yazarken size yardımcı olur.**